

Základní škola a mateřská škola Jana Železného Prostějov



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

Školní rok 2024/2025

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a mateřská škola Jana Železného Prostějov
Adresa školy	Základní škola a mateřská škola Jana Železného Prostějov, Sídliště svobody 3578/79
IČ	47 922 770
Bankovní spojení	190027561/0300
Telefon/fax	582 302 411 / 582 302 448
E-mail	zsyz@zsyz.cz
Adresa internetové stránky	www.zsyz.cz
Právní forma	Příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	Poslední změna (název školy) 20.8. 2015
Název zřizovatele	Město Prostějov IČO 00 288 659 se sídlem nám. T.G. Masaryka 12 - 14 796 01 Prostějov
Součásti školy	Základní škola Mateřská škola Školní družina Školní jídelna ZŠ Školní jídelna-výdejna MŠ
IZO ředitelství	600 120 384
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitel: Mgr. Dalibor Ovečka Statutární zástupce: PhDr. Ivana Liznová Zástupce ředitele pro ZŠ I.ST: Mgr. Tereza Mazouchová Zástupce ředitele pro ZŠ II.ST: Mgr. Hana Krejčová Zástupce ředitele pro MŠ: Ivana Andréssová Ekonom: Jana Tesaříková Účetní: Aneta Sedláková Mzdová účetní: Marta Vítková
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Organizace je základní a mateřskou školou se školní družinou, školními jídelnami v MŠ a v ZŠ. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a vyhláškou MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	175
Základní škola	740
Školní družina	265
Školní jídelna ZŠ a MŠ	1 340
Školní jídelna – výdejna MŠ Prostějov, Sídliště svobody Dovoz stravy: MŠ Fanderlíkova MŠ Mostkovice, MŠ Moravská MŠ Raisova MŠ Církevní	295

2. Personální údaje

2.1 Členění ZŠ podle věku a pohlaví - učitelé

	ženy	muži	celkem
do 20 let			
21 - 30 let	1	4	5
31 - 40 let	8	3	11
41 - 50 let	12	3	15
51 - 60 let	14	1	15
61 a více let	4		4
celkem	39	11	50

2.2 Členění zaměstnanců ZŠ podle vzdělání a pohlaví (mimo MŠ)

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem
základní	-	-	-
vyučen	1	7	8
střední odborné úplné střední	-	18	18
vyšší odborné			
vysokoškolské	10	42	52
celkem	11	67	78

2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
učitel prvního stupně základní školy	21	0	21
učitel druhého stupně základní školy	29	0	29
vychovatel	10	0	10
asistent pedagoga	10	0	10
celkem	70	0	70

2.4 Aprobovanost výuky

Ve školním roce 2024/2025 se vyučovalo 980 hodin – z toho 32 hodin neaprobovaně na I.st.. PČ – 4, Neaprobovaná výuka na II. stupni: D – 10 hodin, , PČ – 11 hodin, OV – 2 VKZ – 2, HV – 3

2.5. Zařazení pedagogických pracovníků do platových tříd

Všichni učitelé byli zařazeni do 12 platové třídy, vychovatelky do 9 platové třídy

Komentář ředitele školy

Pracovní kolektiv školy je velmi početný s vysokým počtem nepedagogických pracovníků.

Učitelův sbor se daří omlazovat. Ve věkové kategorii 31 – 40 let máme 16 pedagogů. Nejvíce učitelů je ve věkové kategorii 51 - 60 let. 4 učitelé mají méně než 30 let. Vysoké je zastoupení žen, tvoří 1/5 pedagogického sboru. Při postupné obměně pedagogických pracovníků je nutné se zaměřit na získání aprobovaného učitele dějepisu, pracovních činností a občanské výchovy. Tyto předměty jsou dlouhodobě vyučovány neaprobovaně. V těchto předmětech je nedostatečná aprobovanost nahrazena dlouhodobou praxí, profesionálním přístupem a hlubokým zájmem o předmět.

Školní metodik prevence se připravuje k absolvování studia, potřebné k výkonu funkce.

Vedení školy má zpracovanou koncepci personálního rozvoje na několik let, stejně tak jako koncepci DVPP, vycházející z priorit školy a individuálních potřeb pedagogů.

Priority pro další období.

- personální politiku školy zaměřit na aktivní se zapojení do projektů EU
- pokračovat v projektech JAK
- stabilizovat kvalitní kádr v MŠ
- podporovat maximálně další vzdělávání učitelů s důrazem na jazykovou vybavenost a počítačovou gramotnost
- v maximální míře zajistit možnosti relaxace, aktivního odpočinku a sebevzdělávání pro všechny zaměstnance školy – dovyžívání FKSP, tělovýchovných zařízení školy, absolvování školení a kurzů.

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
ŠVP ZŠ J. Železného - IMPULS, ZSJZ/653/2024	1. stupeň 2. stupeň

3.2 Učební plán školy

a) Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání Forma vzdělávání: Denní, Celkové dotace – přehled

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace	2. stupeň					Dotace
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		1. stupeň	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Jazyk a jazyková komunikace	Anglický jazyk			3+0	3+0	3+1	9+1	3	3	3	3	12	
	Český jazyk	6+3	8+1	7+1	6+1	6+1	33+7	4+1	4	4	3+2	15+3	
	Německý jazyk									3	3	6	
Matematika a její aplikace	Matematika	4	3+2	5	3+2	5	20+4	4	4+1	3+1	4+1	15+3	
Informační a komunikační technologie	Informatika				1+0	1+0	2+0	1	0+1	0+1		1+2	
	Výpočetní technika							0+1	0+1		0+1	0+3	
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	3			7						
	Přírodověda				1+1	1+1	2+2						
	Vlastivěda				1+1	1+1	2+2						
Člověk a společnost	Dějepis							2	2	1+1	2	7+1	
	Občanská výchova							1	1	1	1	4	
Člověk a příroda	Fyzika							2	1+1	2	1	6+1	
	Chemie									2	2	4	
	Přírodopis							2	1+1	1+1	1	5+2	
	Zeměpis							2	2	1+1	1	6+1	

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace	2. stupeň					Dotace
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	1. stupeň	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	2. stupeň	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	4	
	Výtvarná výchova	1	1	2	2	1	7	2	2	1	1	6	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2	2	2	2	8	
	Výchova ke zdraví							0+1	1	1		2+1	
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	0+1	1	1	1	3+1	
Nepovinné předměty	Cvičení z českého jazyka								1				
	Cvičení z matematiky									1			
Celkem hodin		20	21	25	26	26	102+16	30	30	32	30	104+18	

Forma vzdělávání: Denní - 2. stupeň - Sportovní třídy
Celkové dotace - přehled

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace	2. stupeň					Dotace
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	2. stupeň	
Jazyk a jazyková komunikace	Anglický jazyk			3	3	3+1	9+1	3	3	3	3	12	
	Český jazyk	6+3	8+1	7+1	6+1	6+1	33+7	4+1	4	4	3+2	15+3	
	Německý jazyk									3	3	6	
Matematika a její aplikace	Matematika	4	3+2	5	3+2	5	20+4	4	4	3+1	4+1	15+2	
Informační a komunikační technologie	Informatika				1	1	2	1	1	1	1	4	
Člověk a jeho svět	Prvouka	2	2	3			7						
	Přírodověda				1+1	1+1	2+2						
	Vlastivěda				1+1	1+1	2+2						
Člověk a společnost	Dějepis							1	1+1	2	2	6+1	
	Občanská výchova							1	1	1	1	4	
Člověk a příroda	Fyzika							1	2	2	1	6	
	Chemie									2	1	3	
	Přírodopis							1+1	2	1	1	5+1	
	Zeměpis							1	2	2	1	6	
Umění a kultura	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	1	1	1		3	
	Výtvarná výchova	1	1	2	2	1	7	2	2	1	1	6	
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	2+2	2+2	2	2	8+4	
	Výchova ke zdraví							0+1	1	1		2+1	
	Atletická příprava							0+1		0+2	0+2	0+5	
Člověk a svět práce	Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	1	1		1	3	

Vzdělávací oblast	Předmět	1. stupeň					Dotace 1. stupeň	2. stupeň				Dotace 2. stupeň
		1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník		6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	
Nepovinné předměty	Cvičení z českého jazyka								1			
	Cvičení z matematiky								1	1		
	Výpočetní technika 1							0+1				0+1
Celkem hodin		20	21	25	26	26	102+16	30	30	32	30	104+18

Disponibilní hodiny nespportovních tříd:

6.roč.: Čj1,Pč1	2 +VP Inf1	=3
7.roč.: Inf1, F1, M1, Př1	4 +VPInf1	=5
8.roč.: M1, D1, Z1, Př1,Inf1	5 + další cizí jazyk 3	=8
9.roč.: VkZ1, Čj2, M1,	4 + další cizí jazyk 3 + VP Inf1	=8

Disponibilní hodiny sportovních tříd:

6.roč.: Tv2, Čj1,Pč1	4 +VP AP1	=5
7.roč.: Tv2, M1,	3 +VP AP1	=4
8.roč.: M1,Inf1,D1,Z1,	4 + AP3	=7
9.roč.: Čj2, M1, VkZ1	4 + AP3 +VP Inf1	=8

Poznámky:

AP	=	atletická příprava
Inf	=	informatika
VkZ	=	výchova ke zdraví
D	=	disponibilní hodina
VP	=	volitelný předmět
Pč	=	pracovní činnosti

ŠVP byl upraven do digitální podoby v rámci zapojení do projektu NIQES realizovaným ČŠI. Nová verze napomáhá efektivnější kontrole plnění ŠVP, zařazování potřebných změn v programu a přehlednosti pro učitele i rodičovskou veřejnost. Drobné úpravy ŠVP jsou projednány dle platné legislativy.

3.3 Zájmové kroužky

Činnost kroužku bývá zahájena od října.

Doučování čj	Mazouchová
Hudebně dramatický	Vládková
Příprava na přij.zk.	Jurčíková
Pěvecký	Farkašová
Logika	Farkašová
Opakujeme hravě	Kytnarová
Ruční práce	Studená
Čj + M hravě	Lušovská
MATRIX	Lušovský
Výtvarný	Vlachová
Výtvarný	Bendová
Informatika	Bořilová
Angličtina hravě	Václavíková
Čeština hravě	Milarová
Příprava na PZ – ČJ	Němcová
Příprava na PZ – M	Roháčková
Příprava na PZ – ČJ	H.Krejčová
Příprava na PZ – M	Z. Krejčová
Atletika	I.St

Komentář ředitele školy

Díky možnostem v ŠVP škola účelně využívá disponibilních hodin ke své profilaci. Od 6. ročníku pracují sportovní třídy se zaměřením na atletiku. V těchto třídách je posílena výuka tělesné výchovy prostřednictvím volitelného předmětu atletická příprava. Další volitelné předměty jsou zaměřeny na informatiku.

V letošním školním roce byla nabídka kroužků zaměřena převážně na doučování. Sportovní kroužky jsou nabízeny prostřednictvím Sportcentra DDM Prostějov, se kterým naše škola úzce spolupracuje. U nás jsou limitovány velkým vytížením tělocvičen.

Finančně výrazně vypomáhá zřizovatel, který platí vedoucí kroužků. Částka se díky přístupu zřizovatele zůstala stejná jako v minulém šk. roce.

4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků	dívek	chlapců
1.A	25	15	10
1.B	22	11	11
1.C	24	13	11
2.A	26	18	8
2.B	23	7	16
2.C	25	9	16
2.D	24	12	12
3.A	17	9	8
3.B	20	9	11
3.C	20	13	7
3.D	23	13	10

4.A	23	14	9
4.B	23	12	11
4.C	25	13	12
4.D	24	11	13
5.A	22	16	6
5.B	23	16	7
5.C	18	13	5
5.D	20	13	7
I.st.celkem	427	237	190
6.A	24	13	11
6.B	26	12	14
6.C	28	16	12
7.A	24	12	12
7.B	19	11	8
7.C	20	9	11
8.A	25	15	10
8.B	20	9	11
8.C	23	9	14
9.A	20	10	10
9.B	19	10	9
9.C	19	10	9
II.st.celkem	267	136	131
Celkem	694	373	321

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy pro rok 2024/20245

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
3	73	27

Přijímací řízení, volba povolání, školní rok 2024/2025

Přijímací řízení

V tomto školním roce se naše škola nepodílela na tisku přihlášek na SŠ. Všechny děti si podaly přihlášku elektronicky přes systém DIPSY. Konstatuji, že došlo k ulehčení práce kariérního poradce, kdy místo mechanické práce se můžeme zaměřit na samotné poradenství. Dále konstatuji, že určitá část rodičů byla nucena převzít odpovědnost za průběh přijímacího řízení.

5. třídy

Přijato bylo celkem 23 žáků (12 z 5.A, 2 z 5.B, 4 z 5.C a 5 z 5.D)

CMG	4 žáků
GJW	17 žáků
G Jakuba Škody Přerov	1 žák
G Konice	1 žák
celkem	23 žáků

7. třídy

Přijat byla pouze 1 žákyně ze 7.A

Gymnázium Hejčín	1 žák
celkem	1 žák

9. třídy

OA PV	3	
SOŠPO PV	4	

Art ECON PV	5	z toho 1 na maturitní obor
SOŠ průmyslová a SOU strojírenské PV	2	z toho 2 na maturitní obor
GJW PV	2	z toho 1 na sport. přípravu
Slovanské gymnázium Olomouc	1	
SZdŠ Prostějov	4	
Gymnázium Kojetín	1	
RG PV	2	
Trivis PV	3	
Švehlova polytechnická PV	8	z toho 3 na maturitní obor
SŠ polygrafická OL	2	
SPŠ elektrotechnická OL	5	
SPŠ strojnická OL	1	
SŠA PV	3	
SZŠ, Boskovice	1	
SOŠ Prostějov	4	
Sigmundova SŠ strojírenská, Lutín	2	Oba maturitní obor
SOŠ OL	1	
SŠ polytechnická, Vyškov	1	
SOŠ Slavkov	1	
Hotelová škola, Jeseník	1	
celkem	57	

V 1. kole JPZ vyhovělo kritériím 57 žáků z 58. Úspěšnost přijetí je tedy 98% (průměr za celou ČR je přibližně 94%, v Olomouckém kraji 96%). Na gymnázia se dostalo 6 žáků, 34 žáků bude navštěvovat střední odborné školy a 18 žáků bude studovat na učňovských oborech. Jedna žákyně neuspěla v 1. kole JPZ, ale v dalším se již zadařilo a **všichni žáci jsou umístěni**.

Komentář ředitele školy

Kapacita školy je na hranici únosnosti. Proto byla realizována nadstavba jednoho pavilonu školy s 5 novými učebnami. Průměr na třídu je 23,55 žáka. Daří se nám stabilizovat počty žáků ve třídách I. i II. stupně kolem průměrové hodnoty. Odchodem žáků na víceletá gymnázia se vytváří prostor pro sportovně nadané žáky z ostatních škol města a okresu. Zájem o studium ve sportovních třídách se výrazně zvýšil.

Vyšší počty odcházejících žáků na víceletá gymnázia z 5.ročníku přináší na druhé straně problém tím, že odcházejí nejtalentovanější děti, upadá studijní úroveň kolektivů. Odcházejí potencionální úspěšní řešitelé olympiád a soutěží.

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	Neklas.
1.A	25	0	0	
1.B	22	0	0	
1.C	24	0	0	
2.A	26	0	0	
2. B	23	0	0	
2.C	25	0	0	
2.D	23	0	0	
3.A	17	0	0	
3.B	20	0	0	
3.C	19	1	0	
3.D	21	2	0	
4.A	23	0	0	
4.B	23	6	0	
4.C	19	6	0	
4.D	22	2	0	
5.A	22	0	0	
5.B	17	6	0	
5.C	16	2	0	
5.D	17	3	0	
6.A	14	10	0	
6.B	11	15	0	
6.C	14	14	0	
7.A	14	10	0	
7.B	8	11	0	
7.C	5	15	0	
8.A	13	12	0	
8.B	17	3	0	
8.C	8	14	1	
9.A	4	16	0	
9.B	5	14	0	
9.C	3	16	0	
celkem	520	173	1	0

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

škola	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
celkem	2	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

U žáků bylo použito hodnocení klasifikačním stupněm. U dvou žáků slovní hodnocení.

5.4 Výchovní opatření – pochvaly

škola	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
celkem	2	237

5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

Škola	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
celkem	12	8	10

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

škola	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
celkem	0	2

5.7 Opakování ročníku

škola	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
celkem	1	0	0	0

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

škola	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
	37707	54,411	7	0,02

Komentář ředitele školy:

Výsledky celkového hodnocení žáků jsou následující. 520 žáků prospělo s vyznamenáním, prospělo 173 žáků.

Sníženým stupněm chování byly hodnoceny dvě žákyně a uděleno žádná 10 důtek ředitele školy. Počet napomenutí třídního učitele a důtek TU a ŘŠ odpovídá počtu žáků. Důvody jsou hlavně: používání mobilního telefon, **narůstající problém vapování**, zapomínání, nevhodné chování, nekázeň, vyrušování a neplnění povinností apod.

Trvá jasný požadavek učitelů na přísnější postihy především neslušného chování, projevů vulgarity a obecně na hodnocení kázeňských přestupků. Problematiku hodnocení vzdělávací práce, která je často předmětem diskusí mezi učiteli částečně řeší sjednocené systémové hodnocení žáků pomocí především písemných prací na konci I. a II. pololetí. Zde se kritéria sjednocují v ročnících bez ohledu na to, kdo ve třídě učí.

Vysoce motivačním efektem je velký počet pochval třídního učitele. Ty jsou udělovány především za reprezentaci školy, vzorný prospěch a chování, svědomitou a příkladnou přípravu do školy i za snahu na sobě pracovat.

Pro další období se v oblasti klasifikace jednotlivých předmětů zaměříme sebehodnocení žáků.

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

Kontrolní a hospitační činnost na základě předem připraveného plánu realizuje pravidelně ředitel školy a zástupci ředitele školy pro základní školu a mateřskou školu, práci asistentů pedagoga kontroluje výchovný poradce. Zaměření kontrolní a hospitační činnosti navazuje na aktuální potřeby školy, na dlouhodobou koncepci, hlavní úkoly celoročního plánu práce, požadavky a kritéria české školní inspekce, případně na představy zřizovatele. Reflektuje kvalitu a úroveň pedagogického sboru, přispívá ke kvalitnímu zařazení nových pedagogických pracovníků, je funkčním nástrojem pro směřování školy a udržování její kvality.

Pracovníci mající ve svých náplních práce kontrolní a hospitační činnost postupují především podle svého vytvořeného a v úzkém kruhu managementu konzultovaného plánu kontrolní a hospitační činnosti. Sledují každodenní dodržování pravidel provozu školy, mají patronát nad vybranými předměty – sledují a koordinují činnost předmětových komisí a metodických zařízení. Konzultují, usměřňují a hodnotí úroveň práce pedagogických pracovníků. Svůj význam má nesporně i motivační, poradní, informativní a kontrolní aspekt kontrolní a hospitační činnosti.

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

Plnění cílů vzdělávání

Základním cílem vzdělávání, který byl sledován, bylo vytvoření dovedností a návyků směřujících k budoucí praxi a potřebám současného života. V dnešní moderní době se nově jednalo o posílení digitálních kompetencí.

Vzdělávací proces směřoval k tomu, aby si žáci osvojovali kompetence ve vzdělávání, strategie učení a pochopili potřebu pravidelně se vzdělávat v měnících se podmínkách. Byla podporována potřeba trvalé vzájemné komunikace, spolupráce a zodpovědnosti. Žáci byli podněcováni k vytváření vlastních logických závěrů, vycházejících z praxe, řešili modelové problémy a situace.

Výchovné aspekty školní práce směřovaly k uvědomění svých povinností, pochopení úlohy svých práv a spravedlivému a morálnímu posuzování různých životních situací. Výsledkem by v budoucnu mělo být odpovědné pozitivní jednání a chování v životních situacích, které žáky čekají.

Podporován byl zdravý fyzický a duševní vývoj, optimistický pohled na dnešní svět a radost z toho, že člověk může pomáhat druhým a má to velký sociální význam.

Materiální podpora výuky

Všichni učitelé jsou vybaveni notebooky, mají možnost využívat projekční a audiovizuální techniky a řady moderních pomůcek. Z finančních dotací od MŠMT a zřizovatele byla pořízena nová moderní technika a proběhla rozsáhlá oprava školní sítě.

Škola disponuje solidním vybavením pomůckami. Moderní pomůcky aktuálně doplňujeme. Je snaha podporovat především výuku jazyků a informatiky. Škola získala dotace z operačního programu EU IROP II a vybudovala školní dílny a cvičnou kuchyňku.

K podpoře výuky informatiky proběhlo finančně náročné zmodernizování počítačových rozvodů v objektu školy. Pořízení dvou mobilních učeben s ipady.

Ve sledovaném školním roce byly pořízeny nové interaktivní dotykové monitory (tabule). Předpokládáme velmi široké využívání projekční techniky, která bude podporovat motivaci a celkovou efektivitu vyučovacích hodin.

Vyučovací formy a metody

Zavedením ŠVP se vytvořil prostor pro zavádění nových metod, činností a aktivit, které vytvářejí předpoklady pro efektivní, zajímavou a přitažlivou výuku. Moderní trend využívání počítačové techniky ve vyučování vytvořil příznivé prostředí pro aktivitu mladé generace. Do tohoto stylu výuky se pouštějí takřka všichni učitelé. Znalosti a využívání moderní techniky se stalo nezbytností. Byl kladen důraz na větší pozornost a motivaci žáků, názornost, zlepšení komunikace a spolupráce mezi žáky, spojení se životem a praxí. Žáci jsou vedeni k vytváření vlastních názorů, jsou přirozeně nuceni více tvořit, objevovat a samostatně obhajovat své názory a závěry. I pro slabší žáky jsou to metody příznivější, přijatelnější a zajímavější. U žáků výrazně akcelerují předpoklady pro naplňování klíčových kompetencí

Motivace žáků

Motivace jako základ pracovní pohody, chtění tvořit a zažít úspěch je nezbytným předpokladem dobrého výkonu žáka. Učitelé často využívali motivace hlavně v úvodu hodiny. Méně bylo využíváno jako motivačního prvku hodnocení a klasifikace. To hlavně na I. stupni. V některých hodinách chybělo vyhodnocení a pochvala za práci na konci hodiny. Chybí stále akcent na sebehodnocení žáků.

Interakce a komunikace

Prostředí a klima školy a jednotlivých tříd jsou předpokladem pro bezpečí a klid žáků a tím pro dosahování dobrých výsledků na hranicích možností každého jednotlivce. Až na výjimky jsou akceptována pravidla chování žáků. Jisté problémy se opakují. Je to především malá péče o svěřený majetek, ničení školního nábytku a pomůcek. Kázeňské problémy směřují k zapomínání, drobným podvodům, nevhodnému chování. Je však potřebné trvale a nekompromisně postihovat negativní jevy hned v zárodku a ve spolupráci všech výchovných činitelů.

Ve většině případů je komunikace mezi žáky a učitelem otevřená, na základě vzájemné důvěry, respektování a tolerance.

Je třeba se zaměřit na komunikaci mezi žáky mimo vyučování. Trvá problém, že i v nižších ročnících hovoří žáci mezi sebou často velmi vulgárně. Tam je třeba zaměřit i spolupráci s rodiči.

Hodnocení žáků

Ve školním roce jsme pokračovali v systémovém hodnocení celkových výsledků a posunu úrovně vzdělávání školy. Metodická zařízení vytvořila materiály (prověrky, testy) s cílem zmapovat úroveň a kvalitu připravenosti žáků a posun v úrovni vzdělání.

Výsledky projednaly předmětové komise. V dalším období budeme v tomto stylu pokračovat.

Problémem, který přetrvává, je stále nízká úroveň frekvence sebehodnocení žáků.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků – šk. rok 2024/2025

	Název školení
Kopecká	AI jako pomocník ve výuce (ÚP PV, dotace 16 hodin) Konference vzdělání pro budoucnost PV (Mensa ČR, dotace 10 hodin) Webináře (Robert Čapek – formativní hodnocení, Helena Zitková – formativní hodnocení, Magdalena Málková – příprava na výuku, Alena Nováková – vzájemné učení žáků) Kabinety pro učitele – pravidelné setkání online 2x měsíčně – sdílení zkušeností pravidelné webináře Kabinet učitelů (1x v měsíci) – sdílení učitelů, různá témata webinář R. Čapek – Jak učit s poloviční námahou

Farkašová		Iris – učíme se venku, Up jeans
Kytnarová	13.2.	webinář Triády: Efektivní nástroj spolupráce pedagoga, rodičů a žáků
Koppová		Kurz pro asistenty pedagoga – certifikát– únor 2025 Online kurz „ Socio-emoční dovednosti pro pohodu ve škole“ – osvědčení o účasti – květen 2025 PdF UPOL – doplňování kvalifikace, obor: Učitelství pro 1.stupeň (od září 2023) Náslechy u kolegyně J. Farkašové
Bendová		náslechy u kolegyně R. Heinischové, L. Kopecké
Kocourková, Rozsypalová	21.5.2025	Jak učit s Apu aneb nová učebnice pro prvňáčky
Studená		Kurz formativního hodnocení
	12.-23.2.2025	Kompetence s nadhledem
Janků	11. 12. 2024	Jak nalákat žáky k četbě textu s Evou Šidelkovou, webinář Taktik
	16. 12. 2024	Párové čtení aneb v jednoduchosti je síla s Evou Šidelkovou, webinář Taktik
Jurčíková	15.11.2024	UpJeans IRIS
	29.11.2024	Upcyklační tvoření IRIS
	7.1.2025	Klidná třída, spokojení žáci
	12.-23.2.2025	Kompetence s nadhledem
	26.2.2025	Jak učit s Apu aneb nová učebnice pro prvňáčky
Bavlnková		Školení požárních hlídek
Mazouchová	27.1.2025	Speciální webinář pro zástupce ředitele
	6.3. 2025	bakalář pro začínající zástupce
	11.6.2025	Bakalář pro pokročilé, zadávání úvazků a tvoření rozvrhu
Duda		semináře Pedagogické fakulty Univerzity Palackého Olomouc, Vánoce a zdraví, Den zdraví
Sedláčková		seminář nakladatelství Oxford, prezentace učebnic
Matoušková		seminář nakladatelství Oxford
Bočková		Regionální centrum učitelů chemie, cyklus workshopů a přednášek
Kirchner		studium výchovného poradenství
Krejčová		seminář Evidence pracovní doby ve školství
Všichni zaměstnanci	Srpen, výjezdní	AI ve školství

Komentář ředitele školy:

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá na základě potřeb školy, potřeb jednotlivých učitelů a finanční náročnosti školení.

Všichni ped. pracovníci se účastnili školení na podporu inkluzivního vzdělávání a vzdělávání s tématem osobnostní rozvoj pedagogů.

Náklady na další vzdělávání učitelů dostačovaly potřebě školy. Zájem učitelů vzdělávat se je však mnohem větší než možnosti financovat všechny tyto aktivity. Platí to především pro MŠ. Naproti tomu je třeba více zapojit do dalšího vzdělávání učitele II. stupně.

Řada potřebných školení proběhla v souvislosti se zapojením školy do projektu zjednodušeného vykazování tzv. "šablon"

Pro další období je vytvořena koncepce DVPP, která postihuje uceleně plán vzdělávání pedagogických pracovníků na základě potřeb školy pro zdárné a kvalitní plnění ŠVP a ve vztahu k jejich kvalifikaci. Zda bude postupně naplňována bude odvislé od finančních možností školy.

KONKRETIZACE KONCEPCE PERSONÁLNÍHO ROZVOJE PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ ZÁKLADNÍ ŠKOLY A MATEŘSKÉ ŠKOLY JANA ŽELEZNÉHO PROSTĚJOV na období do roku 2025

Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků je úzce spojen s dlouhodobými koncepčními záměry školy a navazuje na klíčové oblasti celoročního plánu práce školy v daných letech.

Dlouhodobé cíle školy v této oblasti vycházejí zejména :

- z potřeby dosáhnout plné kvalifikovanosti pedagogického sboru,
- z potřeby mít kvalitně připravené všechny pedagogické pracovníky pro práci s moderními informačními technologiemi,
- z potřeby mít špičkově připravené řídicí pracovníky školy v oblasti managementu řízení, vytypovat případné vedoucí pracovníky
- z potřeby eliminovat projevy agresivity, netolerance, xenofobie,.. u žáků školy,
- z potřeby zajistit stálý kontakt učitelů odborných předmětů s nejmodernějšími poznatky, které se objevují v oborech, které vyučují,
- z potřeby zajistit možnost, aby se učitelé seznamovali s nejmodernějšími didaktickými a metodickými postupy.
- z potřeby efektivně využít finance z projektů

Obecné dlouhodobé cíle školy v této oblasti :

- 1) dosáhnout plné kvalifikovanosti a odbornosti pedagogického kolektivu;
- 2) ve střednědobém časovém horizontu připravit celý pedagogický kolektiv na práci s moderními informačními technologiemi tak, aby mohlo dojít k plně funkčnímu využívání kvalitního hardwarového a softwarového vybavení školy a internetu
- 3) mít plně připravené členy pedagogického vedení školy v oblasti školského managementu a řízení;
- 4) mít kvalitně připravený pedagogický sbor pro oblast řešení problematiky všech forem juvenilní delikvence a všech sociálně patologických jevů, které ohrožují populaci žáků základní školy;
- 5) průběžně zajišťovat kontakty učitelů odborných předmětů s vývojem v oblasti vědních oborů, které vyučují a v oblastech moderních metod a forem práce.

Krátkodobé cíle školy:

- zapojovat se aktivně do projektu „šablony“
- postupnou rekonstrukcí sboru zajistit jeho optimální odborné složení,

- v rámci prostředků na DVPP zajistit účast členů vedení školy na všech dostupných formách vzdělávání s cílem dosažení optimální připravenosti pro oblast řízení;
- průběžné využívání programové nabídky NIDV pro všechny učitel v oblasti ICT
- průběžné využívání programové nabídky NIDV v oblasti environmentální a protidrogové výchovy a vzdělávání výchovných poradců
- v rámci programové nabídky akreditovaných vzdělávacích organizací využívat nabídek pro další vzdělávání učitelů odborných předmětů.

Koncepční záměry školy

- a) Jazyková výuka – předpoklad komunikace mezi občany Evropy
- b) Informatika, informační a komunikační technologie
- c) Činnost sportovních tříd atletiky
- d) Spolupráce s MŠ – součástí ZŠ
- e) Moderní vyučování
- f) Ostatní priority - zdravá škola – zdravý životní styl, projekt Prostějov – Zdravé město, prevence soc. patologických jevů, sociální program pro děti i zaměstnance, environmentální výchova, péče o integrované žáky, zájmová činnost, spolupráce s rodiči, další vzdělávání učitelů, civilní ochrana a řešení krizových situací apod.
- g)

1. Vzdělávání vedoucích pracovníků školy

Výhled, oblasti dalšího vzdělávání potřebné ke kvalitní manažerské práci vedoucích pracovníků.

- ekonomika, rozpočet, finance
- pracovněprávní vztahy, legislativa
- plánování, strategie školy
- personalistika, vedení lidí
- komunikace s podřízenými
- schopnost řešení konfliktních a stresových situací
- schopnost vyjednávat
- vlastní efektivní jednání, asertivita
- výchova ke zdravému životnímu stylu
- prevence v protidrogové oblasti, prevence asociálních jevů
- time management
- počítačové dovednosti
- jazykové, konverzační dovednosti
- příprava na čerpání z fondů EU
- příprava „Místních akčních plánů“

2.. Vzdělávání v dalších předmětech k prohloubení odbornosti a specializace učitelů

- povinná účast na akcích okresních metodiků
- účast na akcích a projektech – podle výběru a po konzultaci s ředitelem školy
- aktivní účast na dalším vzdělávání je kritériem pro přidělení nenárokových složek platu
-

3. Další úkoly spojené s DVPP

- plán bude aktualizován na základě potřeb školy a směřován na změny ve školství
- zapojení učitelů bude pravidelně hodnoceno na PR
- hodnocení DVPP ve výroční zprávě
- učitelé jsou povinni se vzdělávat a získané poznatky uplatňovat při zkvalitňování své pedagogické práce
- škola trvale vytváří podmínky pro odborný růst učitelů
- součástí vzdělávání a celkové činnosti učitele na škole je i péče vedení o zdraví pedagogů a vytvoření podmínek pro relaxaci v přímé návaznosti na čerpání fondu FKSP
- poznatky ze vzdělávání jsou systémově využity v práci jednotlivých PK a MZ.

- vedení školy a vedoucí metodických zařízení se aktivně podílejí na vybavení školy odbornou a metodickou literaturou

8. ICT – standard a plán na školní rok 2024-2025

8.1 Pracovní stanice – počet

Počty pracovních stanic	počet
Stolní pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	19+29
Stolní pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, kabinetech apod.	16
Mobilní pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	60
Mobilní pracovní stanice používané ve výuce (tablety Ipady)	75
Počet pracovních stanic celkem	199

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let – slabší parametry	63
Novější – plně vyhovující	136

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	hodnota
Počet přípojných míst	130/60 místností
Sdílení dat	Ano
Sdílení prostředků	Ano
Připojení do internetu	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano
Bezpečnost dat	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano

8.4 Připojení k internetu

služba	skutečnost	plán
Rychlost	200 Mbps	Doplnění WIFI AP do míst se slabším signálem. Upgrade UPS pro případné výpadky napájení školních serverů.
Agregace	1:3	
Veřejné IP adresy	Ano	
Neomezený přístup na internet	Ano	
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	Ano	
QoS	Ano	
Filtrace obsahu	Ano	
Antispam	Ano	
Antivir	Ano	

8.5 Prezentační a grafická technika

technika	skutečnost	plán
Datový projektor	18	Instalace panelů (mobilní i statické). Výměna
Dotyková tabule + TV	20	

Tiskárny	18	lampových projektorů za laserové.
Kopírovací stroj	10	

8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	skutečnost	plán
Operační systém	Ano/Windows, Linux	Posílení využívání cloudových služeb (MS Office, Google Workspace, Canva).
Antivirový program	Ano/Eset	
Textový editor	Ano/LO, MS Office	
Tabulkový editor	Ano/LO, MS Office	
Editor prezentací	Ano/LO, MS Office	
Grafický editor - rastrová grafika	Ano/Malování, Photopea	
Grafický editor - vektorová grafika	Ano/Zoner Callisto	
Webový prohlížeč	Ano/Firefox, Chrome, Edge	
Editor webových stránek	Ano/PsPad	
Klient elektronické pošty	Ano/Outlook, Thunderbird	
Aplikace pro výuku psaní na klávesnici	ne	
Programy odborného zaměření	Ano/Silcom, Terasoft	

8.7 Další ukazatele

	skutečnost	plán
Diskový prostor na uložení dat pro žáky	Ano	Výměna starších učitelových notebooků za nové. Restrukturalizace tiskového serveru a řešení síťového tisku.
Uložení dat na přenosné médium (CD, DVD, USB)	Ano	
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	Ano	
Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace	Ano	
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	Ano	
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	Ano	
Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách	60	

Plány školy v oblastech ICT:

1. Úkoly vysoké důležitosti – oblasti hardware, software a infrastruktura

- navýšení počtu mobilních výukových zařízení (tabletů, notebooků)
- sledování IT trendů, zavádění moderních IT prvků (uvedení moderního pojetí výuky Informatiky a Výpočetní techniky)
- zajištění kvalitního přístupu učitelů i žáků k internetu
- modernizace IT techniky - hardware i software
- aktualizace starých verzí výukových programů
- dokupování dalších titulů výukových programů dle potřeby
- pořízení tabletových licencí výukových programů

2. Úkoly ve vzdělávání učitelů

- vzdělávat učitele v obsluze Google Workspace a MS Office 365
- synchronizace vlastních dat v rámci různých zařízení a míst, cloudové služby
- realizovat školení v rámci nových IT prvků používaných na škole
- proškolení v základních IT dovednostech pro nové pedagogické pracovníky

- proškolení pedagogů v obsluze školní matriky (Bakaláři) dle potřeb
- trvale motivovat učitele pro tvorbu dalších digitálních učebních materiálů
- dbát na problematiku autorských práv a bezpečnosti dat na Internetu
- vzdělávat učitele pro efektivní práci s daty (vhodné nástroje, zálohování)

3. Úkoly ve vzdělávacím procesu

- zajištění ochrany osobních údajů dle GDPR
- podporovat využití ICT ve většině předmětů
- podporovat informovanost okolí pomocí školních webových stránek a informačního TV panelu

LAN:

Aktivní prvky Wifi sítě jsou použity převážně AP (Cisco, Mikrotik) a přepínače (switche Cisco), které disponují přenosovou rychlostí až 1 Gbps.

Servery:

Serverové služby běží na našich školních serverech. Posílení dohledového centra, přidání školních kamer. Žákovské práce zajišťuje NAS server.

Audiovizuální a prezentační technika:

Obměna některých tabulí a projektorů za pojízdnou sestavu TV či dotykového panelu.

Využití starší techniky:

Starší počítače, u kterých již není rentabilní oprava a údržba, prochází vyřazovacím procesem a jsou nahrazeny moderními. IT technika běží převážně na systému Windows 11 (starší techniku a SW záměrně vyřazujeme kvůli možným bezpečnostním chybám a nadprůměrným nákladům na servis).

Programové vybavení:

Zlepšování práce s Google Workspace a MS Office 365 systémem. Pokrytí 100% školní techniky Eset produkty (učitelské i žákovské zařízení), centrální správa Eset serveru poskytuje přehled o stavu a bezpečnosti počítačových zařízení ve školní síti.

Počty pracovních stanic	počet
Stolní pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách + stanice typu tenký klient v PC učebně	22+28
Stolní pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, kabinetech apod.	15
Mobilní pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	55
Mobilní pracovní stanice používané ve výuce (tablety Ipady)	50
Počet pracovních stanic celkem	170

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let – slabší parametry	25
Novější – plně vyhovující	145

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	hodnota
------------------------	---------

Počet přípojných míst	130/60 místností
Sdílení dat	Ano
Sdílení prostředků	Ano
Připojení do internetu	Ano
Komunikace mezi uživateli	Ano
Bezpečnost dat	Ano
Personifikovaný přístup k datům	Ano

8.4 Připojení k internetu

služba	skutečnost	plán
Rychlost	50 Mbps	Zrychlení internetové přípojky.
Agregace	1:3	
Veřejné IP adresy	Ano	
Neomezený přístup na internet	Ano	
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	Ano	
QoS	Ano	
Filtrace obsahu	Ano	
Antispam	Ano	
Antivir	Ano	

8.5 Prezentční a grafická technika

technika	skutečnost	plán
Datový projektor	18	Výměna starších projektorů a tabulí za dotykové obrazovky s pojezdem.
Dotyková tabule	17	
Tiskárny	18	
Kopírovací stroj	10	

8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	skutečnost	plán
Operační systém	Ano/Windows, Linux	Využívání cloudových služeb (MS Office, Google Workspace, Canva).
Antivirový program	Ano/Eset	
Textový editor	Ano/LO, MS Office	
Tabulkový editor	Ano/LO, MS Office	
Editor prezentací	Ano/LO, MS Office	
Grafický editor - rastrová grafika	Ano/Malování, Photopea	
Grafický editor - vektorová grafika	Ano/Zoner Callisto	
Webový prohlížeč	Ano/Firefox, Chrome, Edge	
Editor webových stránek	Ano/PsPad	
Klient elektronické pošty	Ano/Outlook, Thunderbird	
Aplikace pro výuku psaní na klávesnici	ne	
Programy odborného zaměření	Ano/jazyky	

8.7 Další ukazatele

	skutečnost	plán
Diskový prostor na uložení dat pro žáky	Ano	
Uložení dat na přenosné médium (CD, DVD, USB)	Ano	
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	Ano	

Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace	Ano	Zlepšení pokrytí Wifi signálu. Posílení kamerového dohledu.
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	Ano	
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	Ano	
Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách	60	

Plány školy v oblastech ICT:

1. Úkoly vysoké důležitosti – oblasti hardware, software a infrastruktura

- navýšení počtu mobilních výukových zařízení (tabletů)
- snadnější přenositelnost mobilních zařízení (nabíjecí boxy)
- sledování IT trendů, zavádění moderních IT prvků (uvedení moderního pojetí výuky Informatiky a Výpočetní techniky)
- zajištění kvalitního přístupu učitelů i žáků k internetu
- modernizace IT techniky - hardware i software
- aktualizace starých verzí výukových programů

2. Úkoly ve vzdělávání učitelů

- vzdělávat učitele v obsluze Google Workspace a MS Office 365
- realizovat školení v rámci nových IT prvků používaných na škole
- proškolení v základních IT dovednostech pro nové pedagogické pracovníky
- proškolení pedagogů v obsluze školní matriky (Bakaláři) dle potřeb
- trvale motivovat učitele pro tvorbu dalších digitálních učebních materiálů
- dbát na problematiku autorských práv a bezpečnosti dat na Internetu
- vzdělávat učitele pro efektivní práci s daty (vhodné nástroje, zálohování)

3. Úkoly ve vzdělávacím procesu

- zajištění ochrany osobních údajů dle GDPR
- podporovat využití ICT ve většině předmětů
- podporovat informovanost okolí pomocí školních webových stránek a informačního TV panelu

LAN:

Aktivní prvky Wifi sítě jsou použity převážně AP (Cisco, Mikrotik) a přepínače (switche Cisco), které disponují přenosovou rychlostí až 1 Gbps.

Servery:

Serverové služby běží na našich školních serverech. Posílení dohledového centra, přidání školních kamer.

Audiovizuální a prezentační technika:

Obměna některých tabulí a projektorů za pojízdnou sestavu dotykového panelu.

Využití starší techniky:

Starší počítače, u kterých již není rentabilní oprava a údržba, prochází vyřazovacím procesem a jsou nahrazeny moderními. Všechna IT technika běží na systému Windows verze 10 nebo 11 (starší techniku a SW záměrně vyřazujeme kvůli možným bezpečnostním chybám a nadprůměrným nákladům na servis).

Programové vybavení:

Zlepšování práce s Google Workspace a MS Office 365 systémem. Učitelé zlepšují dovednosti a začleňují nástroje používané zejména v dobách distanční výuky i do běžné prezenční výuky. Ochrana koncových zařízení po změně bezpečnostního produktu na Eset vykazuje zlepšení přehledu stavů školní IT techniky. Zvýšení počtu online licencí MS Office 365 pro pedagogické pracovníky.

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub

K 2.9.2024 bylo v ŠD zapsáno 263 žáků 1. – 4. ročníků.

Vzhledem k tomu, že se v tomto školním roce otevřely pouze 3 první třídy, podařilo se zapsat všechny zájemce o školní družinu i z řad žáků čtvrtých tříd.

Novinkou v tomto školním roce byl přechod elektronickou TK. Přes počáteční strasti se nám během září podařilo za pomoci vedení a Aleše Kirchnera zvládnout práci s elektronickou TK téměř na jedničku. Ale přiznávám, že především pro nás , déle sloužící, to byl ze začátku boj.

ŠD pracuje v 10ti odděleních.

Kmenové třídy jsou: 1.A, B, C, 2.A, B, C, D, 3. B, C, D.

Žáci 3.A a čtvrtáci jsou rozděleni do ostatních oddělení.

K 31.1.2025 je zapsáno 259 žáků.

Ke konci školního roku – 17.6.2025 je v ŠD zapsáno 247 žáků

Vychovatelky :

- 1.A Hyblová
- 1.B Burešová
- 1.C Zatloukalová
- 2.A Rullová
- 2.B Kyzlinková
- 2.C Marciánová
- 2.D Novotná
- 3.B Dostálová
- 3.C Jílková – do 31.12.2024
- 3.D Soldánová

Do 15.10.2024 zastupovala paní Soldánovou ve 3.D paní Marcela Grézová, která potom zastupovala nemocnou paní Jílkovu.

Paní Jílková odešla ze školy k 31.12.2024. Do 3.C nastoupila 6.1.2025 paní asistentka Lenka Kadlecová.

Všechny vychovatelky vypracovaly jednu Šablonu – Inovativní vzdělávání v ŠD. Kromě paní Kadlecové a paní Grézové, které nastoupily v průběhu školního roku.

Paní vychovatelka Rullová v září doprovázela třídy 4.A a 5.A jako pedagogický doprovod na Pobytu v přírodě.

Poslední týden v červnu odjíždí na Pobyt v přírodě paní Zatloukalová s 3.D a Marciánová se třídou 3.A . (asistentky)

Společné akce:

Podzim byl ve znamení příprav na školní akademii. Za školní družinu vystoupili žáci ŠD 2.A s paní Rullovou . Sportovní vystoupení přiblížilo divákům moderní sport Discgolf.

Všechny paní vychovatelky se pak nějakým způsobem zapojily do přípravy nebo organizace Akademie.

3.12.2024 vystoupilo v naší tělocvičně loutkové divadlo Pronitka Prostějov. Milé a veselé představení , věnované dětem k Mikuláši, se jmenovalo O princezně Fifleně a čertici Ruměně.

27.2.2025 vystoupilo v naší tělocvičně kouzelnické Duo Waldiny. Kouzla a čáry mají vždy u dětí velký úspěch a ne jinak tomu bylo i teď. Zlatým hřebem programu bylo hlazení králíka.

12.6.2025 - děti zaplnily školní dvůr , který pomalovaly křídami obrázky na téma „škola končí, těšíme se na prázdniny“.

Z akcí jednotlivých oddělení vybírám:

1.A Les – vzdělávací program se studentkou VŠ Nikolou Kazíkovou

Halloweenskéé odpoledne
Vánoční besídka s rodiči
DDC – květen – kvůli dešti zrušeno

- 1.B Les – vzdělávací program
Zdobení vánočního stromku na náměstí
30.4. – čarodějnické odpoledne
- 1.C Les – vzdělávací program
Halloweenskéé odpoledne
DDC -
- 2.A DDC – 14.10.
Sportovní odpoledne v parku
Akademie – vystoupení
Vánoce v družině – zvyky, tradice, nadílka
Vynášení smrtky – 7.4.
Ukázka tenisového treninku dětí
DDC – 21.5.
- 2.B Halloweenská stezka – večerní program s rodiči
Družinové Vánoce
Tříkrálová stezka
DDC - květen
- 2.C Halloweenská stezka – večerní program s rodiči
stromček na náměstí
Program ve hvězdárně – kosmonauti
Sportovní odpoledne – kuželky – 19.2.
Vynášení smrtky – 7.4.
DDC- 14.5
- 2.D Les – vzdělávací program
Halloween ve třídě
DDC – květen -zastupovala paní učitelka Bendová
- 3.B Les – vzdělávací program
DDC – 16.10.
Program v Muzeu – zvyky a obyčeje
Návštěva v DS na Nerudové ulici 1.4. seznámení seniorů s novým kolektivem ŠD
zpívání, recitace, hry, předání narcisek a obrázků - paní Dostálov
Návštěva DS – 26.5. – stolní hry, omalovánky, kvízy, recitace – paní Grézová
- 3.C Les – vzdělávací program
Muzeum – adventní program
Vánoční prodejní výstava v Metru
Akce v DS Nerudova – předávání ponožkových dárků 12.12.
Vánoční pohádkový program v galerii Špalíček
Vynášení smrtky – 7.4.
Čarodějnické odpoledne – 30.4.
- 3.D DDC – říjen
Halloweenskéé odpoledne
Velikonoční tvoření

Prázdninový provoz ŠD máme letos v termínu 28.7 – 1.8 2025
Zatím je přihlášeno přes 20 dětí.

Děkuji Karlovi Tlamychovi za spolupráci s prezentací naší činnosti na stránkách a v televizi.
Alešovi Kirchnerovi děkuji za pomoc v našich těžkých začátcích s elektronickou TK. Celému

vedení včetně Jany Tesaříkové a Anetky Sedlákové děkuji za milý a vstřícný přístup a Martičce, jako vždy, za všechno. A nezapomínám ani na pana školníka a jeho ochotu opravit kdykoliv a téměř cokoliv.

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci, výchovné poradenství

10.1 Zpráva výchovného poradce

Náplní práce VP byla spolupráce s rodiči, PPP, školním speciálním pedagogem. případně metodikem prevence při řešení výchovně vzdělávacích problémů žáků. Také se evidovala Doporučení z PPP a SPC, spolupráce s třídními učiteli i ostatními vyučujícími na řešení výchovně vzdělávacích problémů.

Hodnocení žáků se SVP

V uplynulém šk. roce byly prováděny hospitace VP u asistentů pedagoga. Toto opatření se osvědčilo, bude se v něm nadále pokračovat. Ve třídě 2.D byla zavedena písemná podoba deníku AP, kde se bude zaznamenávat činnost AP v týdenních cyklech. Obecně můžeme zhodnotit práci nejen AP, ale i vyučujících, kdy má škola jasný přehled, který žák má SVP a jaká podpurná opatření jsou mu poskytována. Lepší je situace na 1. stupni, kdy si paní učitelky vše hlídají. Na 2. stupni lze najít drobné nedostatky. V měsíci červnu testujeme model, kdy AP se svým svěřencem P. Zapletalem tráví čas o velké přestávce v prostorech vyhrazených pouze pro ně. U Petra se díky motivaci zvýšila pozornost a také třída 7.B má více prostoru pro seberealizaci.

10.2 Péče o žáky s výukovými a výchovnými obtížemi

Žáků s výukovými a výchovnými obtížemi je 109, K závěru 1. pololetí evidujeme 30 dětí s PO1 (ŠPZ+škola), 57 dětí s PO2 a 25 dětí s PO3. 10 žáků má IVP

Minulý školní rok chodilo na PSPP 30 dětí, z toho 3 děti 2x týdně, letošní školní rok zatím 27, z toho 3 děti 2x týdně, počty se mění v závislosti na doporučení ŠPZ

Speciální pedagog se věnoval i žákům s oslabením kognitivních funkcí, probíhaly intervence, nápravy, procvičování, konzultace s třídním učitelem. Spec. ped. prováděl speciálně pedagogickou intervenci ve školním prostředí, s třídní učitelkou sledoval posun a pokroky stanovených cílů.

Spec. ped. pomáhal i při výchovných obtížích, stanovil intervenční přístup v rámci školy, dle aktuálních potřeb a možností žáků.

Do dalších činností, které probíhaly v rámci činností speciálního pedagoga patří konzultační, poradenské a intervenční práce - intervenční podpora při realizaci plánu pedagogické podpory, dlouhodobá i krátkodobá individuální speciálně pedagogická péče za účelem naplňování podpurných opatření pro žáky, speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační, kompenzační a stimulační činnosti, se žákem s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb (vzdělávací činnosti, stimulační činnosti). Dlouhodobá i krátkodobá speciálně pedagogická péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, reedukační, kompenzační a stimulační), participace na vytvoření individuálního vzdělávacího plánu u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo plánu pedagogické podpory u žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb (v kooperaci s třídním učitelem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s ostatními partnery podpurného týmu uvnitř). PO byla průběžně vyhodnocována, dle potřeby byly navrhovány úpravy a účinnost PO.

Speciální pedagog úzce spolupracoval s výchovným poradcem školy, s metodikem prevence patologických jevů. Ve spolupráci s nimi a dle potřeb byly nastaveny preventivní intervenční programy v oblasti školního neúspěchu/výchovných problémů s uplatněním speciálně pedagogických/etopedických přístupů.

Spec. pedagog se podílel na kariérovém poradenství, při volbě vzdělávací dráhy žáka, zejména u žáků s SVP, včetně vhodných oborů středního vzdělávání, s tř. učiteli vytipoval žáky, kteří potřebují u přijímacích zkoušek zohlednění vzhledem k SVP.

Zajišťoval speciální pomůcky, didaktické materiály, speciální učebnice, kompenzační pomůcky, PC materiály a programy.

Probíhaly individuální konzultace se zákonnými zástupci a individuální konzultace pro pedagogické pracovníky v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb a rizika vzniku speciálně vzdělávacích potřeb. Spec. pedagog se podílel se na speciálně pedagogických přístupech při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí.

Speciální pedagog velmi úzce spolupracoval s pediatry, odbornými lékaři – endokrinolog, neurolog, psychiatr, s klinickými psychology, se všemi pracovníky ŠPZ olomouckého kraje – PPP, SPC i se speciálním pedagogem SPC pro žáky s tělesným postižením v Brně, Kociánka. Zpracoval ale také se soudy, připravuje zprávy o dítěti, s OSPOD, dle požadavků.

Spec. pedagog školy zajišťoval i metodické, koordinační. Koordinoval speciálně pedagogické poradenské služby ve škole. Poskytoval metodickou pomoc třídním učitelům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb, metodické činnosti směřovaly pro další pedagogické pracovníky školy – specifika výuky a forem práce se žáky – jejich zavádění do výuky, využívání speciálních pomůcek a učebnic a didaktických materiálů. Kooperoval s pedagogickými pracovníky školy zajišťujícími poradenské služby, se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb. Podílel se na vytváření individuálních vzdělávacích plánů, pedagogických zpráv, zpráv pro OSPOD, soudy, event.. plánů pedagogické podpory s cílem rozšíření služeb a zkvalitnění péče o skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb.

Koordinoval a metodicky vedl asistenty pedagoga na ZŠ i v MŠ, kterých na škole pracuje celkem 9, někteří jsou ve třídách sdílení pro více žáků, podporují jejich školní úspěšnost. Účastnil se schůzek školního poradenského pracoviště – spec. ped., metodik prevence, výchovný poradce. DVPP – „Práce se školním kolektivem“, „ Práce s třídním kolektivem“, „ Úzkostné dítě“.

Školní speciální pedagog velmi úzce spolupracuje s APA při FTK PdF Olomouc – pomoc s IVP pro TV pro žáky se SVP, půjčování spec. pomůcek pro žáky do TV, metodická pomoc při plavání žáků se SVP.

10.3 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
6.A,7.A,8.A,9.A	93	93
celkem		93
Komentář k fungování sportovních tříd:		
<p>Sportovní třídy a jejich fungování patří trvale k prioritám v dlouhodobé koncepci školy. Činnost sportovních tříd je plnohodnotně zajištěna větším rozsahem hodin tělesné přípravy, kdy ve školním vzdělávacím programu využíváme k atletické přípravě disponibilních hodin. Důležitá je spolupráce s atletickým klubem a zajišťování trenérské činnosti.</p> <p>Pohybově talentovaní žáci využívají kvalitního sportovního zázemí – tělocvičny, tenisové kurty, atletický stadion s umělohmotnou běžeckou dráhou a sektory pro atletické disciplíny, posilovnu apod. Zrealizována byla stavba atletického běžeckého tunelu 90 x 10m se sektory pro skok vysoký a daleký, který je již plně využíván. Započala celková rekonstrukci školního atletického stadionu.</p> <p>Trvalým úkolem školy je obnova a modernizace pomůcek a vybavení pro ST, zajišťování další tréninkové činnosti i mimo školu a propagace ST. Díky kvalitnímu fungování atletických přípravných kroužků, které vedou učitelé – tělocvikáři a trenéři atletického oddílu je kvalitnější výběr do sportovních tříd.</p> <p>Žáci sportovních atletických tříd dosáhli ve školním roce 2024/2025 výrazných úspěchů na atletických soutěžích jednotlivců i družstev. Viz. výsledky sportovních soutěží</p>		

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy			x
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky		x	
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	x		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	x		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	x		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky		x	
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	x		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby spolupráce s rodiči			x
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		x	

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

MS za 1. a 2. ročník

Výuka celé pololetí probíhala podle plánů. Učitelé postupovali systematicky, používali při výuce různé metody a formy výuky. Prověřovali kvalitu získaných vědomostí, dovedností a návyků. Probíhalo pravidelné písemné i ústní zkoušení a hodnocení výsledků žáků, což přispělo ke sledování jejich pokroku. Také podporovali děti k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Individualizovali a diferencovali výuku.

Pololetní písemné práce si učitelé připravili individuálně podle potřeb. Písemné práce mají uschované k nahlédnutí a rodiče s výsledky seznámili. V prvních třídách pololetní písemné práce děti nepíší.

Učitelé a žáci se intenzivně zapojili do příprav vystoupení na školní akademii k 55. letému výročí školy. Celá akademie měla velký úspěch, kvůli velkému počtu diváků proběhla 3 vystoupení.

Žáci se pod vedením učitelů zúčastnili různých akcí - exkurzí, kina a divadla, bruslení a dalších kulturních, společenských a sportovních aktivit. Proběhl sběr papíru, čímž byla podpořena ekologická výchova a zodpovědný přístup k životnímu prostředí.

Celá škola se zapojila do nácviku evakuace při případném požáru školy. Evakuace byla výborně zvládnutá, učitelé i žáci měli možnost připravit se na nenadálou situaci. Následně v parku u školy byli všichni seznámeni s bezpečností při evakuaci a požáru a také proběhla ukázka různých typů hasičských přístrojů a práce s nimi.

Konaly se individuální i hromadné schůzky s rodiči, které byly zaměřeny na zpětnou vazbu a podporu vzdělávacího procesu. Některé schůzky byly vedené jako triády, kdy se setkali rodiče, děti i učitelé a v přátelské atmosféře se bavili o vzdělávání.

Učitelé spolu se žáky pracovali na tematických projektech a integrované tematické výuce, která přispěla k propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí.

Učitelé spolupracovali se speciálním pedagogem, vytvářeli podpůrná opatření a individuální vzdělávací plány. Spolupracovali s poradenským zařízením.

Toto období bylo velmi aktivní, přičemž všechny aktivity přispěly k celkovému rozvoji žáků, k tvorbě pozitivního klimatu tříd i celé školy a podpoře všestranného vzdělávání.

I. Přehled akcí

Městská knihovna - besedy - autorské čtení	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. B, 2. C, 2. D 2.C
Exkurze - Kostel – Proč máme hody - Naučná stezka Hloučelou Iris - Iris – Zahrada je hra - Iris – Hlasy přírody - Kostel - advent	2. A, 2. D 2. A 1.A 2. A 2. A 2. A, 2. D
Besedy - Bezpečí, sebeobrana pan Moučka - autorské čtení Hana Nevrlá - hasiči	1.A 2. A, 2. B, 2. C, 2. D 2. A 2. A, 2. B, 2. C, 2. D

- dopravní značky v praxi	1.A
Divadelní a filmová představení - kino Sedm životů kocoura Mňouka - divadlo - divadlo O loupežníku Rumcajsovi - Sférické kino Tajemství lidského těla - divadlo Rychlebské pohádky - divadlo Princezna ze mlejna	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. B, 2. C, 2. D 1. C 2. D 2. D 1.A 1.A
Koncerty - Vánoční koncert	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. D
ITV - Čokoláda - Apple week - svatý Martin	2. A 2. A 2. A
Další akce - otevření sportovního tunelu	1. B, 1. C 2. A, 2. D
- bruslení – náměstí a zimní stadion	1. C 2. D
- nácvik požární evakuace	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. B, 2. C, 2. D
- zdobení stromečku na náměstí - Vánoce	
- fotografování prvňáčků	1. A, 1. B, 1. C
- sběr papíru	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. B, 2. C, 2. D
- vánoční fotografování	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. B, 2. C, 2. D
- Správné dýchání – dětské kruhy	2. A
- Mikuláš	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. B, 2. C, 2. D
- Vánoce a besídky ve třídě	1. A, 1. B, 1. C 2. A, 2. B, 2. C, 2. D
- vánoční náměstí	2. A
- Halloween	2. A, 2. D

- Stromy – zážitková pedagogika	1.A
- zkouška na akademii	1. A, 1. C 2. A, 2. D
- školní akademie	1. A, 1. C 2. A, 2. D
- Šmoulíkov Prostějov	1. C 2. A, 2. B, 2. C
- zimní stadion, hokejsté	2. B, 2. C
- deskové a logické hry	2. B, 2. C
- stavby z kostek	2. B, 2. C
- bunkrový den	2. B, 2. C
- sportování na zahradě	2. B, 2. C
- Landart	1.A

II. Projekty

Deskové hry	2. A
Jsem laskavec – Karel Janeček	2. A
Halloween	1. B 2. D
Sv Martin	1. B 2. D
Čertí škola	1. B
Den stromů	1. C
Čistá zahrada	2. B, 2. C
Jóga	2. B, 2. C
Vánoční zvyky	2. B, 2. C
Fyzika mezi námi	2. B, 2. C
Zdravý životní styl	2. B, 2. C
Tři králové	1. B, 1. C 2. D

III. Soutěže

Název soutěže	umístění	třída	žák
---------------	----------	-------	-----

VV Barvy podzimu	Bez umístění		
------------------	--------------	--	--

MS za 3. - 5. ročník

V průběhu 1. pololetí šk. roku 2024/2025 proběhla řada pestrých aktivit, které obohatily vzdělávání a kulturní život žáků. Třídy 4.A a 5.A zahájily školní rok týdenní školou v přírodě. Žáci celého prvního stupně se aktivně zapojili do ekologické akce sběru starého papíru.

Všechny třídy pravidelně navštěvují místní knihovnu v rámci vyučování, což podporuje čtenářskou gramotnost a rozvíjí vztah ke knihám. Některé tř. učitelky se svými žáky navštěvují knihovnu i v rámci odpoledních besed se zajímavými osobnostmi z různých oblastí kultury. Součástí kulturní výchovy byla také účast na filmovém představení v kině, návštěva divadelních představení nebo koncertů ve škole i mimo ni. Velmi dobré ohlasy z řad žáků i učitelů mělo divadelní představení divadla Radost Brno – Ronja, dcera loupežníka. Ve škole proběhlo několik besed, zaměřených např. na osobní bezpečí, bezpečí na kole nebo imunitní systém.

V 1. pololetí se naši žáci zúčastnili také několika soutěží. Na podzim měli žáci možnost zapojit se do Logické olympiády a výtvarné soutěže Barvy podzimu. Pro žáky 4. a 5. ročníků byla připravena soutěž v informatice Dobrodružství s počítačem, kde se na 2. místě umístilo družstvo složené z žáků 5.B a 5.C. V Logické olympiádě postoupili do krajského kola Sára Zbořilová z 5.A a Oliver Žatka ze 4.A, u výtvarné soutěže ještě čekáme na vyhodnocení. Zájemci z 5. ročníků se zapojili do Matematické olympiády, která prověřila jejich logické a matematické schopnosti. Do okresního kola postupuje 8 žáků ze tříd 5.A, B a C. V únoru se chystají třídní kola recitační soutěže a vítězové jednotlivých kategorií postoupí do okresního kola.

Ve výuce se kromě běžných metod uplatňují i projektové formy práce, které rozvíjejí týmovou spolupráci a tvůrčí přístup žáků. Učitelky také doplňují výuku exkurzemi a besedami, které navazují na právě probírané učivo. Velmi oblíbené jsou exkurze do IRISu, ale také hvězdárna, planetárium, muzeum, radnice, kostel a další.

Předvánoční období bylo nabitě akcemi. Některé třídy zdobily vánoční stromečky na náměstí, což přispělo k vytvoření slavnostní atmosféry. Předvánoční čas zpestřila tradiční mikulášská nadílka, následovaná třídními vánočními besídkami. V prosinci se konala významná školní akce – školní akademie k příležitosti 55. výročí založení školy, na kterou nacvičovaly od října do prosince téměř všechny třídy, a která byla velmi pěkně hodnocena jak z řad dětí a rodičů, tak měla také velmi pozitivní odezvu v místním tisku a na sociálních sítích.

Ani sportovní aktivity nezůstaly pozadu. Čtvrtáci jako každoročně absolvovali teoretickou i praktickou výuku na dopravním hřišti. Žáci si užívali bruslení jak na zimním stadionu, tak na kluzišti na náměstí. Děti z naší školy navštívily také Laser arénu nebo prostějovskou kuželnu.

Učitelky se v lednu věnovaly hodnocení žáků prostřednictvím pololetních písemných prací, které poskytly cennou zpětnou vazbu o pokroku dětí. V některých třídách byly pololetní písemné práce připraveny individuálně, někde byly prověrky pro třídy v ročníku stejné nebo s menšími úpravami podle probraného učiva. Při vyhodnocení se učitelky zaměřily na největší problémy, kterým se budou věnovat v následujícím období. Menší testy, diktáty a průběžná opakování učiva individuálně připravovaly v průběhu celého pololetí. V případě potřeby konzultovaly problémy žáků se školní speciální pedagožkou Mgr. Renatou Heinischovou.

I. Přehled akcí jednotlivých tříd

Městská knihovna - besedy	všechny třídy 3. – 5. roč.
Exkurze - Radnice - Kostel – Proč se slaví hody - Kostel – Správná čtyřka - Kostel – Hvězdné putování - Svíčkárna Olomouc - IRIS – Putování Hloučelou - muzeum - Pravěk - hvězdárna – Slunce a Měsíc - Planetárium Brno - IRIS – Hlasy přírody	3.A, 3.D 3.A 3.D 3.D 4.A, 5.A 3.A, 3.D, 4.C 4.B, 4.C 5.A 5.A, 5.B, 5.C, 5.D 4.B, 4.C, 5.A, 5.D
Besedy - Zdravé zuby - Mytí rukou - Bezpečnost na kole – dopravní výchova - Bezpečnost ve vztazích ve škole i mimo ni - Imunitní systém	3.A, 3.D 3.B, 3.C 4.A, 4.B, 4.C, 4.D 3.A, 3.D, 4.A, 4.D, 5.A, 5.D 5.A, 5.D
Školní výlety a pobyty v přírodě - Škola v přírodě Spálovský Mlýn	4.A, 5.A
Divadelní a filmová představení - kino – Perinbaba 2 - divadlo – Malý princ - divadlo – Ronja, dcera loupežníka - divadlo – Princezna ze mlejna - Sférické kino	všechny třídy 3. – 5. roč. 4.B, 4.C 3.A, 3.C, 3.D, 4.A, 5.A, 5.B, 5.D 3.B, 3.C, 4.B, 4.C 3.A, 3.B, 3.C, 3.D 4.A, 4.B, 4.C, 4.D
Koncerty - Filmová hudba – koncert ZUŠ - Vánoční koncert	4.A, 5.A 3.A, 3.B, 3.C, 4.B, 4.C, 4.D 5.A, 5.B, 5.C, 5.D
Sportovní akce - Bruslení – městské kluziště - Bruslení – zimní stadion - Laser Arena - Dopravní hřiště – dopr. výchova - Kuželky	3.A, 3.D, 4.A, 4.C, 4.D, 5.A 3.A, 3.B, 3.C, 3.D 4. A 4. A, 4.B, 4.C, 4.D 3.A, 5.A
Další akce - Slavnostní otevření tunelu - Požární cvičení - evakuace - Děti dětem – workshop AJ - připravily 9. ročníky - Pyžamový den - Mikuláš – školou chodí Mikuláš - Školní akademie - Zdobení stromečku na náměstí - vánoční program - besídka třídy	3.D, 4.C, 5.A, 5.D všichni 4.A, 4.B, 4.C, 4.D 3.D, 4.B, 4.C, 4.D, 5.A všichni všichni 4.A, 4.C, 5.A všechny třídy 3. – 5. roč.

II. Projekty

3.A	27.9. 11.11.	sv. Václav sv. Martin
3.B	20.9. 30.9. 1.11. 28.11. 8.1.	akce: Setkání, beseda se spisovatelkou K. Smolíkovou ČR – součást EU Halloween, svátek zesnulých setkání se spisovatelkou Braunovou Sluneční soustava
3.C	20.9. 1.11. 28.11.	Beseda se spisovatelkou K.Smolíkovou Halloween Beseda se spisovatelkou Braunovou
3.D	13.9. 21.10. 22.10. 20.12.	Den čokolády Apple day Moje město (spojeno s exkurzí) Vánoční akce
4.A	23. - 25.9. leden 2025	Ekosystém Kraje ČR
4.B	září 2024 listopad 2024	Pravěk Laskavec
4.C	10.10. 14.10. 21.10. 23.10. 20.11. 5.12.	Bezpečnost na kole 1. Moje knihy - Beletrie – propojení s návštěvou knihovny Bezpečnost na kole 2. Žijeme v pravěku Vánoční zvyky a tradice + ozdoby na strom Mikulášská nadílka
5.A	31.10. 25.11.- 4.12.	Halloween Vesmír – Sluneční soustava
5.B	18.10. 4.11. 22.11. 25.11. 27.11., 3.12. 19.12.	Sluneční soustava – projekty žáků Vlastivěda – projektové vyučování – Komenský, Marie Terezie, Josef II. Přírodověda – využití digitálních technologií k vyhledávání informací Vla, Pří – projektové vyučování Výtvarné dílny Vánoční výtvarné dílny
5.C	podzim prosinec	Práce se dřevem vánoční dílny - věnce
5.D	23.1.	2. světová válka

III. Soutěže a umístění

Název soutěže	umístění	třída	žák
Barvy podzimu	čekáme na vyhodnocení	3.A	Pačanda, Janečková, Spáčil, Popelka, Hubáčková, Janásková
		4.A	Dostálová B., Mazouch, Vlková, Kopečná, Chytilová
		4.D	Synková, Remešová
		5.A	Korsová, Kořínková, Kuchařová, Mazouchová, Muchová, Šperková, Řezníčková
		5.B	Smékalová, Uhrová, Hrubanová
		5.D	Spáčilová, Hofírek, Volfová, Doseděl, Páleníková
Logická olympiáda	okresní kolo	4.A	individuálně zájemci z 3. – 5. roč. O. Žatka

	postup do kr. kola postup do kr. kola	5.A	S. Bořilová
Dobrodružství s počítačem	2. místo 11. místo bez umístění	5.B, C 5.A 4.B	Kolaříková, Havlík, Ratiborský, Rosypálková Bořilová, Navrátilová, Ovečka, Páša Kaňavský, Bradík, Hladík
Matematická olympiáda	postup do okr. kola	5.A 5.B 5.C	Korsová, Muchová, Rozehnalová, Kuchařová Klíma, Kolaříková Ratiborský, Rosypálková
Šachový turnaj		5.B	Klíma

Hodnocení práce za 2. pololetí
MS 1.a 2.třídy

Výuka celé pololetí probíhá podle plánů. Učitelé postupovali systematicky, používali při výuce různé metody a formy výuky. Prověřovali kvalitu získaných vědomostí, dovedností a návyků. Probíhalo pravidelné písemné i ústní zkoušení a hodnocení výsledků žáků, což přispělo ke sledování jejich pokroku. Také podporovali děti k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení. Individualizovali a diferencovali výuku.

Závěrečné písemné práce si učitelé připravili individuálně podle potřeb. Písemné práce mají uschované k nahlédnutí a rodiče s výsledky seznámili. V prvních třídách závěrečné písemné práce děti nepíší. Výsledky jsou uvedené v tabulce níže. V paralelních ročnících byly písemné práce srovnávací s ohledem na různé výukové metody.

Žáci se pod vedením učitelů zúčastnili různých akcí - exkurzí, kina, divadla, DOD armády ČR a dalších kulturních, společenských a sportovních aktivit. Proběhl sběr papíru, čímž byla podpořena ekologická výchova a zodpovědný přístup k životnímu prostředí. Třídní učitelé uspořádali školní výlety a školy v přírodě. Pro 1. stupeň proběhl dětský den v parku, který měl velký úspěch. Proběhly také setkání s dětmi a rodiči mimo školu (cyklovýlety, rozloučení se školním rokem...)

Konaly se individuální i hromadné schůzky s rodiči, které byly zaměřeny na zpětnou vazbu a podporu vzdělávacího procesu. Některé schůzky byly vedené jako triády, kdy se setkali rodiče, děti i učitelé a v přátelské atmosféře se bavili o vzdělávání.

Učitelé spolu se žáky pracovali na tematických projektech a integrované tematické výuce, která přispěla k propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí.

Učitelé spolupracovali se speciálním pedagogem, vytvářeli podpůrná opatření a individuální vzdělávací plány. Spolupracovali s poradenským zařízením. A tyto plány v závěru roku vyhodnocovali a řešili další postupy do nadcházejícího roku.

Toto období bylo velmi aktivní, přičemž všechny aktivity přispěly k celkovému rozvoji žáků, k tvorbě pozitivního klimatu tříd i celé školy a podpoře všestranného vzdělávání.

V dubnu proběhl zápis dětí do 1. tříd, který měl také velký úspěch. V červnu také probíhají školičky na zkoušku pro budoucí 1. ročníky (paní učitelka Jurčíková, Bavlnková, Zatloukalová a Macíková).

Závěr roku patří také úklidu výzdoby a tříd. Učitelé ve spolupráci s dětmi kontrolují a odevzdávají učebnice a uklízí pomůcky. Někteří učitelé připravují pracovní sešity a sešity pro nastávající ročníky.

1. A Mgr. Judita Farkašová

akce	projekty	soutěže
knihovna	Iris Putování za světluškou	recitační soutěž
kino Rozzum v divočině	Naučná stezka Hloučela	Čokoládová tretra
divadlo Pyšná princezna		
výchovný koncert Děti dětem		
beseda s policií		
sběr papíru		
divadlo Začarovaný les		
třídíme odpad s M. Nesvatbou		
MDD v parku		
fotografování		
pasování na čtenáře		
školní výlet ZOO Lešná		
Cyklovýlet Smržice		

1. B Mgr. Eva Kytnarová

akce	projekty	soutěže
knihovna	Jaro, čapí rodina	recitační soutěž
divadlo		Čokoládová tretra
muzeum - Velikonoce		
Šmoulíkov		
MDD v parku		
školní výlet		
kino Rozzum v divočině		
kino Metro pro děti		

1. C Petra Koppová

akce	projekty	soutěže
knihovna	den včel	recitační soutěž
muzeum Velikonoce		Čokoládová tretra
divadlo Pyšná princezna		
kino Rozzum v divočině		
Beseda s policií		
hvězdárna Jak přichází den		
třídění s M. Nesvatbou		
MDD v parku		
školní výlet ZOO Lešná		
muzeum Pravěká vesnička		

2. A Mgr. Lenka Kopecká

akce	projekty	soutěže
bruslení	učíme se venku	recitační soutěž
muzeum Masopust	otoč knihu	matematický Klokan
knihovna	den včel	Čokoládová tretra
Iris	čarodějnice	
Pevnost poznání	masopust	
hvězdárna		
kino Rozzum v divočině		
fotografování		
divadlo Děti dětem		
sportovní den u Rockyho		
beseda s hasiči		
divadlo Matěj a čerti		
IZS na náměstí		
MDD v parku		
DOD armády ČR		
škola v přírodě		

trampolíny v Kubusu		
rozloučení u Rockyho		

2. B Mgr. Josef Lušovský

akce	projekty	soutěže
Šmoulíkov	ochrana přírody	Čokoládová tretra
knihovna	zdravý životní styl	
muzeum výstava loutek		
Krokodýlek		
sportovní den v parku		
MDD v parku		
den v přírodě		
Pevnost poznání Olomouc		
fotografování		
beseda s hasiči		
zahradní slavnost		
sport v parku		
letišť Štichovice		

2. C Mgr. Alice Lušovská

akce	projekty	soutěže
Šmoulíkov	ochrana přírody	Čokoládová tretra
knihovna	zdravý životní styl	
muzeum výstava loutek		
Krokodýlek		
sportovní den v parku		
MDD v parku		
den v přírodě		
Pevnost poznání Olomouc		
fotografování		
beseda s hasiči		
zahradní slavnost		
sport v parku		
letišť Štichovice		

2. D Mgr. Irena Bendová

akce	projekty	soutěže
kino Ruzzum v divočině	les	recitační soutěž
divadlo Děti dětem	svátek matek	výtvarná soutěž
knihovna	Velikonoce	Čokoládová tretra
beseda s hasiči	prevence šikany	

Iris	kyberšikana	
první pomoc		
muzeum Léčivé jaro		
muzeum Velikonoce		
IZS náměstí		
školní výlet ZOO Lešná		
exkurze hasiči PV		
Šmoulíkov		
MDD v parku		

MS 3. – 5.třídy

Ve druhém pololetí školního roku pokračovala výuka podle časových plánů, přičemž byly systematicky naplňovány vzdělávací cíle jednotlivých ročníků. Kromě výuky se žáci zapojili do celé řady aktivit, které obohatily školní život a podpořily jejich osobnostní i dovednostní rozvoj. Jako tradičně jsou to pravidelné besedy v knihovně, ale i návštěvy filmových a divadelních představení, koncertů či sběr starého papíru.

V únoru se uskutečnilo okresní kolo Matematické olympiády, kam ze školního kola postoupilo 8 dětí. Skvělého umístění dosáhla Anna Rozehnalová a obsadila 1. místo. Dále proběhlo školní kolo recitační soutěže, ve kterém se představili žáci a žákyně s básněmi podle svého vlastního výběru. Recitační soutěž letos proběhla společně pro všechny žáky 1. - 5. ročníků. Do okresního kola postoupila 2 děvčata za 3. ročník a 3 dívky z kategorie 4. - 5. ročníků. Zde sice žákyně nezískaly umístění, ale reprezentovaly školu s nasazením a odvahou.

Březen přinesl tradiční projekt Otoč knihu, který podporuje čtenářství a sdílení literatury mezi žáky. Děti si mohly vyměnit knihy a doporučit si navzájem své oblíbené tituly.

V průběhu dubna se uskutečnil zápis do 1. tříd, který proběhl hladce a v příjemné atmosféře postaviček z večerníčků, které připravily p. učitelky Heinischová a Kopecká. Ve stejném období se žáci zúčastnili matematických soutěží Matematický klokan a dále soutěže Pangea, do které se zapojili další zájemci o matematiku. I zde jsme získali 3 umístění v první desítce v krajském kole.

Během jara se žáci pravidelně účastnili besed s městskou policií a hasiči, které byly zaměřeny na prevenci a bezpečnost. Čtvrté ročníky absolvovaly dopravní výchovu na dopravním hřišti, kde si prakticky vyzkoušely pravidla silničního provozu.

2. června se konal Den dětí v parku, který byl výborně zorganizovaný agenturou 4Event a přinesl dětem mnoho radosti, pohybu a společných zážitků. V průběhu června byly ve třídách zadány srovnávací prověrky, které poskytly zpětnou vazbu o úrovni osvojení učiva.

Závěr školního roku byl tradičně věnován školním výletům a školám v přírodě, které byly pro žáky příjemným zakončením celoroční práce a příležitostí k upevnění vztahů v kolektivu.

I. Přehled akcí jednotlivých tříd

3.A – Mgr. Eliška Zástěrová

- 10. 2. Divadlo - Pohádka o stvoření
- 6. 3. Muzeum - S Kašpárkem do pohádky
- 14. 3. Divadlo - Lovci mamutů
- 19. 3. IRIS - Za pohádkou do přírody
- 21. 3. Matematický klokan
- 31. 3. Knihovna - pořekadla, přísloví
- 25. 4. Kino – Harold a kouzelná pastelka

- 2. 5. Vlastivědné muzeum v Olomouci - exkurze
- 6. 5. Divadlo - Děti dětem, ZUŠ
- 12. 5. Beseda s policií ČR
- 20. 5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 23. 5. Knihovna - komiks
- 10. 2. Divadlo - Pohádka o stvoření
- 6. 3. Muzeum - S Kašpárkem do pohádky
- 14. 3. Divadlo - Lovci mamutů
- 19. 3. IRIS - Za pohádkou do přírody
- 21. 3. Matematický klokan
- 31. 3. Knihovna - pořekadla, přísloví
- 23. 5. Složky IZS na nám. T.G.M.
- 2. 6. Den dětí v parku
- 17. 6. Krokodýlek v Olomouci - třídní výlet

3.B – Mgr. Ivana Rozsypalová

- 21.2. Knihovna
- 21.3. Knihovna
- 25.4. Kino - Harold a kouzelná pastelka
- 2.5. Pobyť v přírodě - Hloučela
- 6.5. Koncert ZUŠ - Děti dětem
- 7.5. Beseda s městskou policií
- 13.5. Beseda s městskou policií
- 14.5. Exkurze – Pevnost poznání
- 16.5. Knihovna
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 23.5. Den IZS
- 2.6. Den dětí v parku
- 18.6. Výlet – ZOO Sv. Kopeček
- 20.6. Knihovna

3.C – Mgr. Hana Kocourková

- 21.2. Knihovna
- 21.3. Knihovna
- 25.4. Kino – Harold a kouzelná pastelka
- 2.5. Pobyť v přírodě - Hloučela
- 6.5. Koncert ZUŠ - Děti dětem
- 14.5. Exkurze – Pevnost poznání
- 16.5. knihovna
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 23.5. Den s IZS
- 2.6. Den dětí v parku
- 18.6. Výlet – ZOO Kopeček
- 20.6. Knihovna

3.D – Klára Vlášková

- 10.2. Divadlo – Pohádka o stvoření
- 26.2. Muzeum – Masopust-historie
- 28.2. Knihovna
- 13.3. Iris – S pohádkou do přírody
- 14.3. Divadlo – Český Honza
- 25.4. Knihovna - na téma historie kuchařek
- 2.5. Exkurze – Vlastivědné muzeum – program Chlupatý svět
- 6.5. Koncert ZUŠ– Děti dětem
- 14.5. Beseda s městskou policií
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 21.5. Beseda s městskou policií
- 2.6. Mezinárodní den dětí v parku
- 12.6. Den otevřených dveří posádky Prostějov

4.A – Mgr. Gabriela Studená

- 14.2. Bruslení
- 18.2. Beseda - kyberbezpečnost
- 24.2. Bruslení
- 26.2. Knihovna
- 4.3. VIDA
- 5.3. Muzeum – Pravěká vesnička
- 12.3. Zimní část dopravní výchovy v hale Sportcentrum DDM
- 14.3. Divadlo – Lovci mamutů
- 23.4. Knihovna
- 25.4. Kino - Harold a kouzelná pastelka
- 5.5. Beseda – městská policie
- 6.5. Koncert – Děti dětem
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 2.6. IRIS - Hydrobiologie
- 10.6. Školní výlet – Náměšť na Hané
- 12.6. Den otevřených dveří posádky Prostějov
- 13.6. Dopravní hřiště – Průkaz cyklisty
- 16.6. Knihovna

4.B – Mgr. Lucie Janků

- 18. 2. Beseda – kyberbezpečnost
- 25. 2. Návštěva kuchyňky – studená kuchyně
- 5. 3. Dopravní výchova
- 7. 3. Knihovna
- 14. 3. Divadlo – Lovci mamutů
- 25. 3. Pečení – jablečný štrúdl
- 7. 4. Muzeum – velikonoční tvoření
- 25. 4. Kino – Harold a kouzelná pastelka
- 2. 5. Učíme se venku – lesopark Hloučela
- 6. 5. Koncert – Děti dětem
- 7. 5. Beseda s policií
- 20. 5. Výlet – hrad Šternberk s programem Harry Potter
- 22. 5. Botanická zahrada s Irisem
- 2. 6. Dětský den
- 3. 6. Dopravní výchova
- 6. 6. Knihovna
- 12. 6. Den otevřených dveří posádky Prostějov

4.C – Mgr. Renata Heinischová

- 20.2. Knihovna
- 21.2. Bruslení
- 24.2. Dopravní výchova
- 14.3. Divadlo – Lovci mamutů
- 25.4. Kino – Harold a kouzelná pastelka
- 30.4. Knihovna – knihy receptů, bylinky
- 6.5. Koncert – Děti dětem
- 23.5. IZS
- 28.5. Focení
- 2.6. Den dětí
- 9.6. Dopravní výchova
- 12.6. Den otevřených dveří posádky Prostějov
- 16.-20.6. Škola v přírodě – Mladoňov

4.D – Mgr. Jarmila Antoníčková

- 4. 3. Exkurze Vída centrum Brno
- 6. 3. Návštěva předškoláků ze školky MŠ Moravská

- 10. 3. Knihovna – beseda na téma: Komiks
- 14. 3. Divadlo – Lovci mamutů
- 25. 4. Kino – Harold a kouzelná pastelka
- 6. 5. Dopravní výchova
- 12. 5. Knihovna – beseda na téma: Recepty a jejich historie – Magdalena D. Rettigová
- 20. 5. Výlet Hrad Šternberk
- 26. 5. Putování biokoridorem Hloučela s ekocentrem Iris
- 2. 6. Den dětí v parku
- 12. 6. Den otevřených dveří letiště Prostějov

5.A – Mgr. Lenka Jurčíková

- 10.2. Divadlo – Pohádka o stvoření
- 14.2. Bruslení
- 17.2. Beseda Kyberbezpečnost
- 17.2. Recitační soutěž – třídní kolo
- 24.2. Bruslení
- 14.3. Divadlo – Lovci mamutů
- 26.3. Knihovna
- 1.4. Den naruby – děti učí
- 3.4. IRIS – Kamínek vypráví
- 25.4. Kino - Harold a kouzelná pastelka
- 2.5. Pobyť v přírodě – Minigolf Mostkovice
- 6.5. Koncert ZUŠ– Děti dětem
- 12.5. Beseda s městskou policií
- 13.5. Výlet - Praha
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 28.5. Knihovna
- 2.6. Den dětí v parku
- 12.6. Den otevřených dveří posádky Prostějov
- 25.6. Výlet ke koním Lutotín

5.B – Mgr. Petra Bavlnková

- 14.3. Divadlo – Lovci mamutů
- 15.4. Vaření, příprava občerstvení
- 25.4. Kino – Harold a kouzelná pastelka
- 2.5. Pobyť v přírodě
- 5.5. Knihovna
- 6.5. Koncert ZUŠ– Děti dětem
- 13.5. Beseda s policií – šikana, kyberšikana
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 23.5. Den se složkami IZS
- 2.6. Den dětí v parku
- 4.6. Exkurze VIDA
- 12.6. Den otevřených dveří posádky Prostějov
- 17.6. Skanzen Modrá – školní výlet

5.C – Mgr. Dana Spáčilová

- 14.3. Divadlo – Lovci mamutů
- 25.4. Kino – Harold a kouzelná pastelka
- 6.5. Koncert ZUŠ – Děti dětem
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 2.6. Dětský den v parku

- 4.6. Vida Brno
- 17.6. Výlet - Modrá skanzen

5.D – Mgr. Tereza Mazouchová

- 10.2. Divadlo - Ronja, dcera loupežníka
- 11.2. Třídní kolo recitační soutěž
- 18.2. Školní kolo recitační soutěž
- 20.2. Divadlo – Kytice
- 17.2. Beseda – Kyberbezpečnost
- 7.3. Muzeum – výtvarné umění ve Francii
- 14.3. Divadlo – Lovci mamutů
- 17.3. Knihovna
- 25.4. Kino - Harold a kouzelná pastelka
- 25.4. Muzeum – Bylinkové jaro, Loutkové divadlo
- 2.5. Pobyť v přírodě
- 6.5. Koncert ZUŠ - děti dětem
- 19.5. Knihovna
- 20.5. Divadlo - koncert, bubenická show, Ivo Batoušek
- 21.5. Beseda s městskou policií
- 2.6. Den dětí v parku
- 18. – Výlet Moravský Beroun
- 20.6.

II. Projekty

3.A

- 12. - 16. 5. Sluneční soustava
- 23. - 26. 6. Škola v přírodě

3.B

- 19.3. Živočichové
- 11.4. Zdraví
- 17.3. Ochrana přírody - třídění odpadů
- 19.3. Živočichové

3.C

- 11.4. Člověk a jeho zdraví
- 14.4. Moje tělo

3.D

- 16.4. Velikonoční tradice a pečení
- 22.4. Výroba ekosystému – živá příroda
- 30.4. Výroba lektvarů – chemické pokusy – téma čarodějnice
- 19.5. Integrovaná tematická výuka – Den včel
- 28.5. Lidské tělo – výroba LapBooku

4.A

- březen Pravěk
- 18.-20.3. Ekosystém
- 29.4. Přírodovědné pokusy

4.B

- 20. 3. Kraje ČR.
- 29. 5. Ochrana životního prostředí.

- 4.C
 18.2. Kyberbezpečnost
 21.3. Příroda kolem nás – Pevnost poznání
 25.- Otoč knihu!
 27.3.
 10.4. Léčivé jaro – Špalíček - IRIS
 14.4. Svátky jara
 2.5. Den v pohybu – U Rockyho
 9.-13.6. Kraje v ČR

- 4.D
 10. 3. Ekosystém park

- 5.A
 18.2. Kraje ČR
 29. 5. Státy Evropy

- 5.B
 průběžně Vlastivěda - ČR
 průběžně Pří – člověk, zdravý životní styl, kultura stolování, péče o zuby, konflikt a jeho řešení, šikana
 průběžně kyberbezpečnost, mezilidské vztahy, pravidla slušného chování
 průběžně Čtení a literatura – M.Twain, J. Verne, Voskovec a Werich
 průběžně HV – hudební skladatelé, jazz, swing, charleston, rock and roll

- 5.C
 13.2. Projektové vyučování, dřevo v přírodě a jeho využití
 14.2. Projektové vyučování, dřevo v přírodě a jeho využití
 17.2. Projektové vyučování - využívání přírodních zdrojů.
 11.4. Projektový den – vaření.
 28.-29.6. Zdolání nejvyšší hory ČR- Sněžky

- 5.D
 19.2. Projekt Kraje
 3.4. Učení naruby.

Soutěže - mimořádné výsledky a umístění žáků

Název soutěže	kolo	umístění	třída	žák
Matematická olympiáda	okres	1.	5.A	Anna Rozehnalová
Recitační soutěž – kat.3. ročník	školní	1.	3.D	Nikol Melková
		2.	3.D	Barbora Hubáčková
		3.	3.C	Adéla Kalodová
Recitační soutěž – kat. 4. ročník	školní	1.	4.B	Tomáš Zaťko
		2.	4.A	Eva Kopečná
		3.	4.D	Laura Valentová
Recitační soutěž – kat. 5. ročník	školní	1.	5.B	Barbora Kolaříková
		2.	5.A	Karolína Maria Korsová
		3.	5.D	Nikol Zlatníčková
Pangea – kategorie 4. ročník	kraj	8.	4.A	Valerie Ohlídalová
Pangea – kategorie 5. ročník	kraj	6.	5.C	Jakub Ratiborský
		7.	5.D	Pavel Hofírek
McDonald´s cup	okrsek	4.	4.B	Patrik Lízna, Vojtěch Roučka, Damián Ernst, Jakub Kyzlink Dominik Ovečka,
			4.D	
			5.A	
McDonald´s cup	okrsek	1.	3.A	Kadlec, Doseděl, Páleník
Halová atletika	okres	1.	5.A	Korsová, Bořilová Hrubanová, Kolaříková Luběnková Crha Doseděl Doležel, Ovečka Hofírek
			5.B	
			5.C	
		6.	4.A	
			4.B	
			5.A	
5.D	5.D	5.D		
			5.D	
Štafetový pohár	okres	1.	3.A 3.B	Kadlec Strupková, Bořil

			3.C 4.B 4.D 5.A 5.B	Kabilková, Vendolská, Kaprálová Doseděl Stark Bořilová, Korsová, Doležel, Ovečka Hrubanová, Luběnková
Štafetový pohár	kraj	6.	3.A 3.B 3.C 4.D 5.A 5.B	Kadlec Strupková, Bořil Kabilková, Vendolská, Kaprálová Stark, Kyzlink Bořilová, Korsová, Doležel, Ovečka Hrubanová, Luběnková
Orientační běh	okres	5.	5.B	Barbora Kolaříková

Přehled akcí 2. stupně

Beseda *Kyberbezpečí* – 8. a 9. třídy
 Program *Planeta Země, Chile* – 7.C, 8.B
 Den jazyků (Děti dětem) – 4. a 9. třídy
 Sportovní soustředění – 6.A
 Beseda *Bezpečí dětí* – 6.B
 Návštěva muzea, expozice pravěku – 6.A, 6.B, 6.C
 Sportovní soustředění – 7.A, 8.A, 9.A
 Burza práce a vzdělávání – 9. třídy
 Beseda AJ, p. Kocůrek – 2. stupeň
 Beseda *Dentální hygiena* – 6.C
 Beseda *Civilizační onemocnění* – 6.A, 6.B, 6.C
 Program agentury Pohodáři, Indie – 8.B
 Beseda s hasiči – 6. třídy
 Školní akademie – všechny třídy školy
 Program IRIS – 6. třídy
 Prevence návykových látek, beseda – 9. třídy
 Beseda s Mojmírem Chytilým – sportovní třídy
 Projekt *Výživa* – 6. třídy
 Projekt *Základy první pomoci* – 6. třídy
 Návštěva knihovny – 7.B, 8.C
 Beseda *Sociální sítě* – 6.C
 Návštěva muzea, expozice Božena Němcová – 6.B, 7.C, 8.C
 Beseda *Kyberšikana* – 6. a 7. třídy
 Program *Protidrogový vlak* – 8. třídy
 Exkurze Praha, Národní muzeum – 7.A
 Beseda *Správné dýchání* – 6.A, 7.A, 8.A
 Program *Finanční gramotnost* – 6.A, 6.C
 Exkurze Ostružná, muzeum hudby – 8.B
 Exkurze Vídeň – 9. třídy
 Beseda s pracovníky záchranné služby – 8. a 9. třídy
 Besedy s policií – 6. a 9. třídy
 Beseda *Finanční gramotnost* – 9.B
 Exkurze Čechy pod Kosířem – 7.B
 Program žáků 9. tříd – *Loučení se základní školou*
 Divadelní představení
 Filmová představení
 Školní výlety

Projekty na 2. stupni

My house – speaking (6.ročník)
 Last weekend – speaking (7. ročník)

Classroom discussion (8. ročník)
 New York, Christmas – (9. ročník)
 My holiday – speaking (7. ročník)
 Reálné Entertainment – Kultura (8. ročník)
 London – reálné (9. ročník)
 Meine Familie (8.A,B)
 Essen – Sprechen (9,A)
 My favourite movie (8.B,C)
 Mein Traumzimmer (9.ročník)
 Vánoční recyklohraní (7.A,B,C, 6.B,C)
 Lidové písně a pohybový doprovod (6. ročník)
 Vánoční písně a koledy, pohybové ztvárnění (7. ročník)
 Cizojazyčné vánoční koledy (8.ročník)
 Křestní jména v písních, vánoční písně (9. ročník)
 Speaking – shopping, Household jobs (6. ročník)
 Culture – types of films (7. ročník)
 The World – Times and places – speaking (8. ročník)
 Speaking -My future (9. ročník)
 Recyklační dílna (6.A,B,C,7.B)
 Netradiční poznáváčka – živá a neživá příroda (6.A,B,C,7.B)

11.3. Sportovní soutěže

1.pololetí

- **8.9. Semifinále MMAŠ družstev staršího žactva – Olomouc**- 5. místo - hoši (Dočkal, Dudík, Franc, Mareš, Schönfeld, Sláma, Tichý, Vala, Valenta); 7. místo - dívky (Bendová, Fridrichová, Kolářová, Kopečná, Kroupová, Langrová, Lisková, Melková, Novosadová, Raclavská, Sobotová)
- **21.9. Semifinále MMAŠ družstev mladšího žactva – Hodonín** - 9. místo – hoši (Crha, Dostál, Florýk, Ježák, Luběnka, Rozehnal, Selucký, Šádek, Šubert, Švach, Zapletal); 6. místo – dívky (Benýšková, Brücknerová, Burešová, Ellnerová, Gorcová, Grmelová, Grulichová, Kramer, Kratochvílová, Lošťáková, Malínská, Maráková, Navrátilová, Němcová, Sklenářová, Vlachová, Volek)
- **25.9. Branný závod O pohár primátora města Prostějova** – kat. 9.tř. 1. místo (Melková, Dočkal, Marek, Langerová); kat. 8.tř. 1.místo (Tichý, Burešová, Benýšková, Mareš); kat. 7.tř. (Grulichová, Rozehnal, Dočkalová, Dostál)
- **26.9. Prostějovská koloběžka** – 2. místo štafeta dívky (Bendová, Blumenschein, Kopečná); 3. místo štafeta chlapci (Dudík, Vávra, Dočkal)
- **27.9. Discgolfový turnaj škol** – kategorie 7. tř. -2. místo Kaštyl Filip, 2. místo Hnitková Adéla; kategorie 8.a 9. tř. - 3. místo Hložek Mojmír Vincent, 2. místo Garlíková Klauďie
- **30.9. Přespolní běh okresní kolo** –1. místo ml.dívky (Navrátilová, Kratochvílová, Kabilková, Richter, Dočkalová, Vlachová) 3. místo ml.hoši (Hrabal, Dostál, Novák, Selucký, Florýk, Rozehnal); 2. místo st.dívky (Novosadová, Ellnerová, Burešová, Sobotová, Langerová, Kopečná); 12. místo st.hoši (Mikolowitsch, Marek, Tichý, Franc)
- **11.10. Přespolní běh krajské finále** - 2. místo ml.dívky (Navrátilová, Kratochvílová, Kabilková, Richter, Dočkalová, Vlachová)
- **20.11. Florbal - okresní finále** – 2. místo mladší dívky (Ovečková, Kramer, Brücknerová, Vlachová, Dočkalová, Grulichová, Vaňková, Sobotová, Šustrová P., Šustrová K.)
- **24.11. Mistrovství ČR v přespolním běhu** – mladší žákyně - 67. místo Stela Navrátilová, 75. místo Nela Ovečková
- **27.11. Florbal - okresní finále** – 2. místo starší dívky (Alfieri, Ellnerová, Kvičalová, Vargová, Langrová, Kopečná, Melková, Bendová, Novosadová, Kolářová)
- **27.11. Florbal - okrskové kolo** - mladší hoši – postup do okresního finále (Rozehnal, Kaštyl, Švach, Šubert, Zapletal, Florýk, Janeček, Hrabal, Novák, Kudela, Grulich)
- **28.11. Florbal - okrsek** – starší hoši (Jirásek,Vávra, Dočkal, Dudík, Dospiva, Mikolowitsch, Zvoneček, Konečný, Silný, Macalík) – bez postupu

• **4.12. Florbal – okresní finále** – ml. hoši – 3. místo (Rozehnal, Kaštyl, Švach, Šubert, Zapletal, Florýk, Janeček, Hrabal, Novák, Kudela, Grulich)

• **13.12. Meziměstské utkání žactva v halové atletice** – Olomouc – mladší žáci 3. místo; mladší žákyně 2. místo; starší žáci 3. místo; starší žákyně 3. místo

• **19.12. Vánoční laťka** – kat. nejmladších dívek – 1.místo Richter Nela; 2. místo Valová Valérie; 3. místo Mládková Valérie; kat. nejmladších hochů - 1.místo Hrabal Matyáš; 2. místo Pořízka Tadeáš; 3. místo Kudela Filip; kat. mladších dívek - 1.místo Vlachová Michaela; 2.místo Bártová Magdalena; 3.místo Alfieri Natálie; kat. mladších hochů - 1. místo Selucký Vojtěch; 2. místo Glaic Kryštof; 3. místo Svačina Michal; kat. starších dívek 1. místo Novosadová Marie; 2. místo Sobotová Zuzana; 3. místo Kopečná Karolína; kat. starších hochů - 2. místo Marek Saša; 3. místo Mareš David

• **31.1. MMaS staršího žactva v Ostravě** – Nejlepšího umístění dosáhla Benýšková ve vrhu koulí. Obsadila 5. místo výkonem 10,10 m. Další účastníci: Alfieri, Bendová, Benýšková, Dostál, Ellnerová, Glaic, Kvíčalová, Langrová, Luběnka, Mareš, Mikolowitsch, Ovečková, Sobotová, Tichý, Valenta, Vlachová.

2.pololetí

• **8.2. MMaS mladšího žactva v Ostravě** – účastníci: Černošková, Janeček, Kabilková, Kaštyl, Mašek, Němcová, Novák, Studená, Vychodil.

• **14.2. kontrolní závody ml. a st. žactva v Olomouci** – účast 39 závodníků

• **1.3. MČR žactva** – 18. místo Jan Dočkal ve skoku dalekém 5.05 m

• **4.4. Dětská halová atletika** – dívky kategorie 4.a 5. tříd - 1. místo (Bočelová, Kolářiková, Luběnková, Hrubanová, Korsová); hoši kategorie 4.a 5. tříd - 6. místo (Crha, Hofírek, Doseděl, Ovečka, Doležel); dívky kategorie 6. a 7. tříd - 1. místo (Studená, Kabilková, Přehnalová, Richter, Černošková); hoši kategorie 6. a 7. tříd - 4. místo (Janeček, Kudela, Vencovský, Novák, Mládek)

• **24.4. Pohár Zdravé město Prostějov** - účastníci: Hrabal, Grulich, Richter, Zbožínková, Eder, Martinčík, Brandecká, Jenešová, Zlámal, Zmrzlík, Šustrová, Sobotová. Žáci se umístili na 3., 4. a 11. místě.

• **25.4. Štafetový pohár okresní kolo** – 1. místo **postup do krajského finále** (Viktorie Kabilková, Adina Vedolská, Adéla Strupková, Lola Kaprálová, Šimon Bořil, Max Mládek, Dominik Kadlec, Karel Tlamycha, Sára Bořilová, Zuzana Hrubanová, Karolína Korsová, Klára Luběnková, David Doležel, Martin Doseděl, Max Stark, Dominik Ovečka)

• **2.5. Atletický čtyřboj okresní finále** – mladší žákyně 1. místo (Dočkalová Tereza, Ovečková Nela, Grulichová Eleni, Kabilková Liliana, Studená Lucie); mladší žáci 1. místo (Selucký Vojtěch, Mládek Alfréd, Dostál Václav, Novák Vilém, Kudela Filip); žáci 2. místo (Dočkal Jan, Valenta Kryštof, Tichý Samuel, Glaic Matěj, Franc Matyáš); žákyně 1. místo (Novosadová Marie, Ellnerová Alžběta, Kopečná Karolína, Bártová Magdalena, Alfieri Natálie)

• **5.5. Štafetový pohár krajské finále v Olomouci** – 6. místo (Viktorie Kabilková, Adina Vedolská, Adéla Strupková, Lola Kaprálová, Šimon Bořil, Max Mládek, Dominik Kadlec, Karel Tlamycha, Sára Bořilová, Zuzana Hrubanová, Karolína Korsová, Klára Luběnková, David Doležel, Martin Doseděl, Max Stark, Dominik Ovečka)

• **7.5. Výběry do SPS ST 1.kolo** – výběr z 48 uchazečů,

• **14.5. 1.kolo družstev st. žactva Olomouc** – žáci 2. místo, žákyně 2. místo

• **14.5. Volejbal okresní finále** –2. místo starší dívky (Vargová, Lisková, Kopečná, Blumenschein, Langrová, Vránová, Inderková, Melzerová, Kolářová)

• **15.5. Minifotbal okresní kolo** – starší hoši 2. místo (Mikolowitsch, Lalík Dudík, Dospiva, Kubalák, Silný, Zvoneček, Jirásek, Dočkal, Vrtěl)

• **15.5. 1.kolo družstev ml. žactva Zábřeh** – mladší žáci 2. místo, mladší žákyně 3. místo

• **16.5. Čokoládová tretra** – slavnostní otevření školního stadionu, 208 závodníků

• **21.5. Výběry do SPS ST 2.kolo** – vybráno 12 chlapců a 17 dívek

22.5. Pohár rozhlasu ml.a st. žactva okresní kolo v Prostějově

- **mladší žáci 1. místo** (Hrabal Matyáš, Kaštyl Filip, Kudela Filip, Mládek Alfréd, Pořízka Tadeáš, Ježák Matěj, Rozehnal Jakub, Selucký Vojtěch, Šubert Vlastimil);
- **mladší žákyně 1. místo** (Alfieri Ela, Kabilková Liliana, Kratochvílová Aneta, Navrátilová Stella, Němcová Amélie, Richter Nela, Ovečková Nela, Grulichová Eleni, Vlachová Michaela);
- **starší žáci 1. místo** (Dočkal Jan, Dostál Václav, Glaic Matěj, Marek Saša, Mareš David, Mikolowitsch Adam, Schönfeld Martin, Sláma Matyáš, Sláma Patrik, Tichý

Samuel, Vincourek Michal);

- **starší žákyně 1. místo** (Alfieri Natálie, Bártová Magdalena, Benýšková Ella, Burešová Simona, Ellnerová Alžběta, Kolářová Magdaléna, Kopečná Karolína, Langrová Eliška, Novosadová Marie, Sobotová Zuzana)

27.5. Pohár rozhlasu mladšího a staršího žactva - krajské finále v Šumperku

- **mladší žáci 6. místo** (Hrabal Matyáš, Kaštyl Filip, Kudela Filip, Mládek Alfréd, Pořízka Tadeáš, Ježák Matěj, Rozehnal Jakub, Selucký Vojtěch, Šubert Vlastimil);
- **mladší žákyně 2. místo postup na republikové finále** (Alfieri Ela, Kabilková Liliana, Kratochvílová Aneta, Navrátilová Stella, Němcová Amélie, Richter Nela, Ovečková Nela, Grulichová Eleni, Vlachová Michaela);
- **starší žáci 3. místo** (Dočkal Jan, Dostál Václav, Glaic Matěj, Marek Saša, Mareš David, Mikolowitsch Adam, Schönfeld Martin, Sláma Matyáš, Sláma Patrik, Tichý Samuel, Vincourek Michal);
- **starší žákyně 2. místo** (Alfieri Natálie, Bártová Magdalena, Benýšková Ella, Burešová Simona, Ellnerová Alžběta, Kolářová Magdaléna, Kopečná Karolína, Langrová Eliška, Novosadová Marie, Sobotová Zuzana)
- **1.6. MMaS st.žactva Břeclav – 3. místo ve vrhu koulí obsadil Jan Dočkal výkonem 12,94 m** Účastníci: Alfieri Natálie, Benýšková Ella, Dočkal Jan, Dostál Václav, Ellnerová Alžběta, Glaic Matěj, Mareš David, Ovečková Nela, Selucký Vojtěch, Tichý Samuel, Vlachová Michaela.

3.6. 2.kolo družstev ml. žactva + krajský přebor jednotlivců Olomouc - mladší žáci 2. místo; mladší žákyně 5. místo; **medaile z krajského přeboru:** 1. místo Liliana Kabilková v běhu na 300 m 45,87 s; 2. místo Aneta Kratochvílová v běhu na 60 m překážek 10,20 s; 3. místo Alfréd Mládek hod kriketovým míčkem 48,46 m a v hodů oštěpem 26,87 m; 3. místo Ondřej Král ve vrhu koulí 8,04 m. 2. místo štafeta 4 x 60 m Grulich, Ovečka, Orban, Tydlačka 35,50 s

4.6. 2.kolo družstev žactva + krajský přebor jednotlivců Olomouc – žáci 2. místo, žákyně 2. místo; **medaile z krajského přeboru:** 1. místo Jan Dočkal ve skoku dalekém 5,71 m a ve vrhu koulí 13,24 m; 1. místo Samuel Tichý v hodů oštěpem 42,73 m; 1. místo Alžběta Ellnerová v hodů oštěpem 30,11 m; 2. místo Michaela Vlachová v běhu na 60 m překážek 15,82 s; 2. místo Zuzana Sobotová ve skoku vysokém 1,44 m; 2. místo Lukáš Vávra v hodů kladivem 24,55 m; 3. místo Magdaléna Bártová ve skoku vysokém 1,34 m; 3. místo Jakub Dudík 3. místo v hodů kladivem 24,00 m.

11.6. Republikové finále Poháru rozhlasu Pardubice – 8. místo mladší dívky (Alfieri Ela, Kabilková Liliana, Kratochvílová Aneta, Navrátilová Stella, Němcová Amélie, Richter Nela, Ovečková Nela, Grulichová Eleni, Vlachová Michaela);

13.6. Atletická čtyřboj republikové finále v Holešově - 7. místo žákyně (Ellnerová Alžběta, Kopečná Karolína, Novosadová Marie, Ovečková Nela, Vlachová Michaela)

15.6 MMaS mladšího žactva v Blansko – **3. místo Hrabal Matyáš** v běhu 3000 m 10:51.99 s

18.6. 3.kolo družstev ml. žactva – Hranice

19.6. 3.kolo družstev st. žactva – Přerov

Organizace soutěží a akcí

19. 9. Atletický pohár středních škol

22.9. Velká cena města Prostějova na 110 m př.

30. 9. Přespolní běh okresní kolo

6.12. Mikulášský běh

19.12. Vánoční laťka

21.12. Vánoční víceboj přípravek

13.5. 1.kolo atletických přípravek

17.6. Letní víceboj dvojic atletických přípravek

24.6. Zlatá tretra – zájezd

Soustředění, LVVZ

- 1.-4.10. 2024 Adaptační soustředění v Baldovci - 6.A (Esterka, Ovečka)
- 21. - 25.10. 2024 Podzimní atletické soustředění – Stříbrnice – 7.A, 8.A a 9.A (Esterka, Ovečka, Ovečková, Bořilová, Němec)
- 6. - 10.1. 2025 Stříbrnice 9.A (Esterka, Ovečka)
- 6. - 10.1. 2025 Nová Ves 6.A (Novák)
- 26. - 30.1. 2025 Hynčice pod Sušinou 8.A (Jurečka, Tomas, Esterka)
- 10. - 14.2.2025 Stříbrnice 7.BC (Rullová, Němec, Tomas)
- 16. - 21.2. 2025 Hynčice pod Sušinou 7.A (Ovečka, Esterka, Ovečková, Bořilová)

Komentář ředitele školy:

Organizace školních soutěží a účast žáků na olympiádách a dalších soutěžích organizovaných jinými školami, metodickými orgány či sportovními svazy je jednou z priorit školy. Reprezentací školy zvyšujeme její prestiž, pro žáky je to silná motivace a možnost vyniknout v oboru svých zájmů a talentu. Ve škole jsou přiděleny jednotlivým pracovníkům a metodickým zařízením kompetence a dána zodpovědnost pro zajišťování přípravy žáků na soutěže a olympiády

Výrazné místo pro rozvoj talentů má fungování sportovních tříd atletiky. Ty se podílejí na většině sportovních akcí a jejich výsledky jsou zrcadlem solidní práce učitelů a trenérů školy a atletického oddílu.

12. Prevence sociálně patologických jevů

Ve školním roce 2024/2025 plnil funkci ŠMP na naší škole Mgr. David Jurečka.

Po celý školní rok probíhala činnost ŠMP v oblasti primární prevence ve spolupráci s PPP, školním speciálním pedagogem, výchovným poradcem, vedením školy. Průběžně byla koordinována práce s třídními učiteli a asistenty pedagoga.

Témata primární prevence byla v průběhu školního roku vhodně začleňována do hodin OV, VkeZ a třídnických hodin. Hlavními okruhy, které byly během roku rozvíjeny, jsou: prevence šikany a projevů agrese, prevence kyberšikany, prevence záškoláctví, prevence rizikových sportů, prevence rizikových faktorů v dopravě, prevence rasismu a xenofobie, prevence rizikového a sexuálního chování, prevence užívání tabákových výrobků, alkoholu, návykových látek, prevence závislostního chování (hazard, počítačové hry), prevence příjmu potravy, prevence kriminálního chování.

V tomto školním roce byly řešeny různé případy rizikového chování. Případy byly řešeny ve spolupráci s třídním učitelem, speciálním pedagogem, výchovným poradcem, vedením školy a PPP.

V listopadu 2024 se ŠMP zúčastnil okresního setkání metodiků prevence.

V tomto školním roce ŠMP řešil:

- šikana (besedy pro žáky)
- špatné vztahy mezi spolužáky v kolektivu třídy
- nevhodné chování na sociálních sítích
- nevhodné chování ve škole a nošení zakázaných věcí
- hrubé porušení školního řádu (užívání návykových látek)

V tomto školním roce byli realizovány preventivní programy:

- Sexting, Kybergrooming, online podvody. září a říjen - 2024 (účast žáků 8. - 9. ročníků)
- Kratom, CBD, HHC a další - prevence nových návykových látek - prosinec 2024 (účast žáků 9. ročníku)
- Revolution train - protidrogový vlak - duben 2025 (účast žáků 8. ročníků)
- Tvoje cesta na čisto - květen 2025 (účast žáků 8. ročníků)
- po celou dobu školního roku probíhaly pro všechny žáky školy přednášky a besedy s hasiči, městskou policií a policií ČR.

V příštím školním roce 2025/2026 bude ŠMP navazovat na předchozí školní roky.

Komentář ředitele školy:

Práce metodika prevence vykazovala velmi kvalitní výsledky. Řada smysluplných akcí a celková strategie školy v této oblasti byla předpokladem k funkční prevenci výskytu rizikových faktorů. Zpřesnila a nabyla důslednosti práce třídních učitelů, kteří pečlivěji sledují školní počínání eventuálně problémových žáků. S nimi i s jejich rodiči se více pracuje.

Veškerá preventivní práce vychází z dobře propracovaného a poctivě plněného minimálního preventivního programu. Přestože se na škole vyskytly určité negativní jevy a nemůžeme být spokojeni s chováním několika žáků, takto nastavená laťka prevence drží tuto oblast ve slušném průměru.

13. Hodnocení plánu environmentální výchovy ve školním roce 2024/2025

Environmentální výchova je nedílnou součástí Školního vzdělávacího programu. Realizací plánu EVVO jsme zvyšovali spoluodpovědnost dětí za současný i příští stav přírody a společnosti, rozvíjeli jsme citlivost a tvořivost při řešení problémů péče o přírodu i problémů lidské společnosti, vytvářeli jsme podmínky pro pozitivní postoje k životnímu prostředí, k úctě k životu ve všech jeho formách, znalosti a péče o prostředí kolem nás, ale i pochopení vzájemné provázanosti oblastí sociální, ekonomické a kulturní.

Učíme děti vnímat přírodu v souvislostech, ve vzájemné harmonii používat cit i rozum a chovat se odpovědně.

Důležitá je vlastní zkušenost a prožitek. Teprve to, co blíže poznáme, dokážeme lépe vnímat a účinně chránit. Důraz je proto kladen na přímý kontakt s přírodou a přírodními materiály. Pravidelně jsou organizovány akce s environmentální tematikou a celoškolní projekty (např. Den Země, Den vody, Den bez aut, Ochrana člověka za mimořádných událostí).

Snažíme se o šetrnější provoz školy, vytváření hezkého prostředí školy a jejího okolí. Vedeme děti k myšlení a jednání v souladu s principem trvale udržitelného rozvoje.

Celoroční úkoly:

- péče o zeleň, životní prostředí a čistotu ve školním areálu
- péče o květinovou výzdobu a pokojové rostliny ve škole
- třídění odpadů ve třídách a na chodbách (papír, plast)
- ekologizace provozu školy včetně úspory energií, vody i využívání eko-prostředků k úklidu
- pokračování v projektu Recyklohraní (sběr baterií a drobného elektrozařízení, zajištění odvozu k recyklaci)
- sběr starého papíru

Akce školy:

Exkurze a vycházky

Spolupráce s ekocentrem IRIS - programy EVP

Den stromů – Kolářovy sady

Recyklační dílna u nás ve škole – výroba vánočního dárečku – bylinková sůl

Co se děje v lese – program zaměřený na poznávání přírodnin

Netradiční poznávačka přímo v budově ekocentra IRIS. Žáci se seznámili s poznáváním živé i neživé přírody, používali atlasy a digitální aplikace. Dětem se program moc líbil.

Hydrobiologie – Lovení planktonu v Hloučele a následné určování drobných živočichů. Také žáci poznávali rostliny v okolí a určovali ryby. Velmi úspěšná akce, děti byly spokojené. Den Země pro 2. stupeň - děti si prohloubily znalosti o přírodě zábavnou formou. Také zde byly sportovní aktivity. Celé dopoledne v parku v Kolářových sadech rychle uteklo, děti byly spokojené.

Nebojme se geologie – Iris

Národní muzeum v Praze

Práce na projektech a tematických úkolech

6. roč. - hmyz, pozorování brouků, hmyz v ekosystémech

7. roč. - sběr šišek jehličnanů, větvičky jehličnanů, ochrana lesů, ptáci v ekosystémech, herbář nebo fotoherbář

8. roč. - savci – projekt, prezentace

9. roč. - minerály, horniny – projekt, Velký Kosíř, geologicky významná místa a lokality v našem regionu

Pravidelně spolupracujeme s Ekocentrem Iris, účastníme se výukových programů a soutěží. Naše škola je zapojena v síti „Mrkev“ (metodika a realizace komplexní ekologické výchovy).

Program enviromentálního vzdělávání

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik enviromentálního vzdělávání	Monika Doleželová, Judita Farkašová
Školní vzdělávací program	
Problematika enviromentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Zpracováno formou průřezových témat
Samostatný předmět enviromentálního vzdělávání	Ne
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Realizováno v prvouce, přírodopise, občanské výchově, výchově ke zdraví, zeměpise, fyzice, chemii, pracovních činnostech apod.
Vzdělávání a výchova ve školní družině je také zaměřena na enviromentální vzdělávání	Vycházky do parku, na koňskou farmu, Ptení, Bělecký mlýn, do biokoridoru Hloučela, Botanická zahrada, ZOO Olomoc, ZOO Ostrava, ZOO Praha, Litovelské Pomoraví – naučná stezka, Terezké údolí – naučná stezka
Organizace enviromentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program enviromentálního vzdělávání	Ano – dlouhodobý a krátkodobý
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Dobře funguje spolupráce s rodiči v projektu Recyklohraní, sběru papíru a baterií
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na enviromentální vzdělávání	Pravidelné akce - Den Země, Recyklohraní, Vítání jara, Tonda Obal na cestách, Zasadě strom, Úklid okolí školy, sběr papíru
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Prostějovské ZŠ a SŠ
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Sluňákov, IRIS
Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	KEV, MRKEV
Vybavení školy učebními pomůckami pro enviromentální vzdělávání	Metodické listy k jednotlivým tématům – odpady, voda, ovzduší, půda, CD, knihy, časopis Bedrník

Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	Třídění odpadu, sběr baterií a elektrozařízení, ekologicky šetrné čisticí prostředky.
---	---

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet úrazů	78
-------------	----

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	31
V ostatních vyučovacích předmětech	9
Výlety a exkurze	1
Lyžařské kurzy	1
Výuka plavání	1
Přestávky ve škole	20
Školní družina	10
Sportovní akce mimo školu	5
jiné	

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala
Viz. níže – platný pokyn ředitele školy

Komentář ředitele školy:
<p>Celkový počet úrazů výrazně poklesl, a to z důvodu uzavření škol z důvodu covidu. V hodinách TV i v době prezenční výuky z důvodů zákazu sportovní činnosti ve školách. Od školního roku 2009-2010 je v platnosti pokyn ředitele školy „Hodnocení a prevence rizik“</p> <p>Tímto pokynem se řídí všichni pracovníci školy. Škola trvale podporuje zdravý vývoj žáků. Je zapojena do projektu Zdravá škola, participuje se zřizovatelem na akci Den bez aut, je zařazena do registru škol podporujících bezpečnost. Prvky bezpečné školy trvale a pravidelně figurují jako klíčové body v celoročních plánech práce. Realizovaná preventivní strategie školy je primárně zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů a negativního chování žáků.</p> <p>Nebyly zaznamenány úrazy způsobené cizím zaviněním. Školní úrazovost je řádně evidována a vykazována.</p> <p>Problémem je bezpečné zajištění dozoru nad žáky před odpoledním vyučováním a dozory na pavilonu D a v šatnách. Dozor je zabezpečován pověřeným pracovníkem, ale ne všichni žáci dobrovolně využívají pobytu ve třídě, vzdalují se mimo školu a v ojedinělých případech provozují venku aktivity ohrožující jejich zdraví.</p>

Pokyn ředitele školy

Hodnocení a prevence rizik

Předpis, ve kterém se povinnost nachází: zákon č. 262/2006 Sb., § 103 odst. 3, zákoník práce ve znění pozdějších předpisů.

Povinnosti zaměstnavatele v prevenci rizik:

- vytvářet podmínky pro bezpečné, nezávadné a zdravé neohrožující pracovní prostředí
- vhodnou organizací bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
- přijímáním opatření k prevenci rizik.

Prevencí rizik se rozumí:

- všechna opatření vyplývající z právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- opatření zaměstnavatele¹⁾, která mají za cíl předcházet rizikům,
- odstraňování rizik nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik.

V souvislosti s prevencí rizik zaměstnavatel musí:

- vyhledávat rizika
- zjišťovat jejich příčiny a zdroje
- přijímat opatření k jejich odstranění
- pravidelně kontrolovat úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména stav technické prevence a úroveň rizikových faktorů pracovních podmínek
- dodržet metody a způsob zjištění a hodnocení rizikových faktorů podle právních předpisů můžete použít kterýkoliv předpis nebo technickou normu, která řeší bezpečnost a ochranu zdraví při práci

Nelze-li rizika odstranit, je zaměstnavatel povinen:

- rizika vyhodnotit
- přijmout opatření k omezení jejich působení tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců bylo minimalizováno

Postup nebo konkrétní metodu k provedení hodnocení rizik žádný právní předpis neurčuje. Je na hodnotiteli jaký postup nebo metodu zvolí.

Rizika při práci, která byla identifikována jako nepřijatelná musí sloužit jako základna pro stanovení cílů a úkolů organizace při řízení rizik, programů managementu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborného školení popř. konzultací, jakož i pro zavedení konkrétních provozních opatření k omezování rizik.

Velikost (míra) rizika se stanoví jako součin závažnosti následků nehody a pravděpodobnosti jejího vzniku.

Zdravotní rizika

Předpis, ve kterém se povinnost nachází: zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 432/2003 Sb., kterou se stanoví podmínky pro zařazování prací do kategorií, limitní hodnoty ukazatelů biologických expozičních testů, podmínky odběru biologického materiálu pro provádění biologických expozičních testů a náležitosti hlášení prací s azbestem a biologickými činiteli.

Zdravotní rizika, i když jsou součástí pracovních rizik, pro svůj specifický charakter a požadované odborné znalosti při hodnocení zdravotních rizik a zdraví člověka, tvoří samostatnou legislativní část - ochranu veřejného zdraví, která sleduje v souvislosti s výkonem práce i ochranu zdraví na pracovišti.

Součástí pracovních rizik jsou tedy i zdravotní rizika, která vyjadřují míru závažnosti zátěže člověka vystaveného rizikovým faktorům.

Rizikovou prací, kterou se pro účely tohoto zákona rozumí práce, při níž je nebezpečí vzniku nemoci z povolání nebo jiné nemoci související s prací, je práce zařazená do kategorie třetí a čtvrté a dále práce zařazená do kategorie druhé, o níž takto rozhodne příslušný orgán ochrany veřejného zdraví.

Zpravidla třetí a čtvrtá kategorie zahrnuje rizikové práce jako je například ohrožení zaměstnanců vibrací, prachem, hlukem, chemickými karcinogeny apod.

Zaměstnavatel je povinen zdravotní rizika vyhledávat a zpracovat návrh zařazení prací do kategorií, ale sám kategorie prací a riziková pracoviště neurčuje ani nevyhlašuje.

Měření a vyšetření pro účely zařazení prací do druhé, třetí nebo čtvrté kategorie nebo změny zařazení prací do těchto kategorií, která jsou potřebná k hodnocení rizik, může zaměstnavatel provést jen prostřednictvím držitele osvědčení o akreditaci nebo držitele autorizace k příslušným měřením nebo vyšetřením, je-li pro obor měření nebo vyšetřování autorizace nebo akreditace právními předpisy upravena, pokud zaměstnavatel není sám takto kvalifikovaný.

Zaměstnavatel	Orgán ochrany veřejného zdraví
- předkládá návrh na zařazení prací do příslušné kategorie	- rozhoduje o zařazení do příslušné kategorie,
	- vyhlašuje riziková pracoviště
- oznamuje změny podmínek výkonu práce	- kontroluje dodržení podmínek pro výkon práce (měření, preventivní lékařské prohlídky)

ANALÝZA A PREVENCE RIZIK

Požadavky na pracoviště a pracovní prostředí

Zaměstnavatel je povinen vytvářet podmínky pro bezpečné, nezávadné a zdravé neohrožující pracovní prostředí, zjišťovat příčiny a zdroje rizika a přijímat opatření k jejich odstranění nebo omezení jejich působení tak, aby ohrožení bezpečnosti a zdraví zaměstnanců bylo minimalizováno.

Proto je povinen pravidelně kontrolovat úroveň bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména vybavení pracovišť a dodržování daných předpisů.

Dále je povinen zajistit, aby pracoviště byla prostorově a konstrukčně uspořádána a vybavena tak, aby pracovní podmínky pro zaměstnance z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví při práci odpovídaly bezpečnostním a hygienickým požadavkům na pracovní prostředí a pracoviště, aby

- prostory určené pro práci, chodby, schodiště a jiné komunikace měly stanovené rozměry a povrch a byly vybaveny pro činnosti zde vykonávané,
- pracoviště byla osvětlena, pokud možno denním světlem, měla stanovené mikroklimatické podmínky, zejména pokud jde o objem vzduchu, větrání, vlhkost, teplotu a zásobování vodou,
- prostory pro osobní hygienu, převlékání, odkládání osobních věcí, odpočinek a stravování zaměstnanců měly stanovené rozměry, provedení a vybavení,
- únikové cesty, východy a dopravní komunikace k nim včetně přístupových cest byly stále volné a označeny předepsanými signalizačními cedulemi,
- aby ve výše jmenovaných prostorách byla zajištěna pravidelná údržba, úklid a čištění,
- pracoviště byla vybavena v rozsahu dohodnutém s příslušným zařízením poskytujícím pracovní lékařskou péči prostředky pro poskytnutí první pomoci a vybavena prostředky pro přivolání zdravotnické záchranné služby.

Z výše uváděných důvodů je nutné provádět prevenci a analýzu rizik, kterou lze rozdělit na dvě části - na identifikaci rizik a jejich bezpečnostní opatření. Vyhledávání a vyhodnocování

rizik se provádí průběžně vzhledem k tomu, že je nutno udržovat dokumentaci BOZP v aktuálním stavu a dále v případě změn, které mají podstatný vliv na oblast BOZP.

Identifikace rizik

a) chůze po podlahách

rizika – klopýtnutí, uklouznutí

b) chůze po schodech

rizika – klopýtnutí, uklouznutí, pád

c) nábytek, zařízení a pomůcky

rizika – ostré hrany, rohy, zásuvky stolů a skříněk, vyčnívající klíče, stabilita skříní a regálů, stěhování zařízení, práce se sešívačkou, nůžkami apod., pády předmětů, popálení, opaření, úraz elektrickým proudem

d) pracovní prostory v kanceláři, okna

rizika – naražení při pohybu osob, při pohybu kolečkové židle, klopýtnutí, pády, bolesti páteře při dlouhodobém sezení, pád z okna

e) elektrické spotřebiče, přístroje

rizika – úraz elektrickým proudem, vznik požáru

f) práce s počítači

rizika - elektromagnetické pole, záření, zátěž horních končetin, pracovní poloha vsedě

g) elektrická instalace

rizika – úraz elektrickým proudem

h) sociální zařízení, kuchyňky

rizika – uklouznutí, pád, naražení, popálení, opaření, úraz elektrickým proudem

i) teplota

rizika – prochladnutí, přehřátí

j) osvětlení

rizika – únava očí

k) hluk

rizika – poškození sluchu, nadměrná psychická zátěž

Bezpečnostní opatření

a) chůze po podlahách

opatření - provádění kontrol podlahových krytin, včetně včasných oprav
používat vhodnou obuv, vytírání podlah

b) chůze po schodech

opatření - kontroly stavu schodiště, včetně časných oprav
- používat vhodnou obuv
- využívat zábradlí
- rozvážná chůze

c) nábytek, zařízení a pomůcky

opatření - odstranění nebo zaoblení ostrých hran a rohů
- rozestavení nábytku – min. ulička pro průchod 1m
- důsledné zavírání dveří skříní, zasouvání zásuvek
- odstranění (úprava) překážek na zemi (např. elektrické přívody k zařízením)
- zajištění stability skříněk a regálů přišroubováním, vypoďložením apod.
- nepřetěžování regálů a volný přístup k nim
- dodržovat hmotnostní limity pro manipulaci s materiálem (ženy vždy 15 kg, vždy s dobrými úchopovými možnostmi)
- při používání sešívačky nebo nůžek nevsouvat prsty do ohroženého prostoru
- dbát zvýšené opatrnosti při používání varných konvic a el. sporáků, mikrovlnné trouby
- zabránit rozlití vody a jiných tekutin, zajistit okamžité utření a vysušení

d) pracovní prostory v kanceláři, okna

opatření - důsledné zavírání dveří skříní, zasouvání zásuvek
- odstranění (úprava) překážek na zemi (např. elektrické přívody k zařízením)
- **ergonomické rozestavení nábytku (vhodnost přirozeného osvětlení, výška stolů umístění počítače)**
- používat židle výškově nastavitelné, se sklopným opěradlem
- měnit pracovní polohy (střídat sezení a pohyb)
- nevystupovat na židle (např. při zalévání květin...)

- nevyklánět se z oken

e) elektrické spotřebiče, přístroje

- opatření**
- důsledná kontrola bezvadného stavu před každým použitím
 - před obsluhou elektrického přístroje seznámit se s návodem k obsluze
 - zkontrolovat technický stav pohyblivých přívodů
 - při zjištění jakékoliv závady přístroj okamžitě vyřadit z provozu a nechat odborně opravit
 - elektrické přístroje neobsluhovat mokřýma rukama
 - nepokládat horké přístroje na hořlavé předměty (konvice, žehlička)
 - nenechávat přístroje v chodu, zapnuté po odchodu z pracoviště

f) práce s počítači

- opatření**
- umístění monitorů, aby zadní a boční stěny nesměřovaly na pracovníka, do vzdálenosti cca 0,5 m působí elektromagnetické pole
 - sedadlo umístit tak, aby při vzpřímeném sedu s rukama volně položenými na klávesnici svíraly paže v loktech pravý úhel
 - monitor umístit tak, aby horní okraj obrazovky byl ve výši očí nebo níže
 - dodržovat vzdálenost od obrazovky min. 0,6 m
 - poloha obrazovky vůči oku má být tak, aby denní světlo šlo z boku
 - v zorném poli pracovníka nemá být žádný jiný zdroj světla (tvoří se odlesky na předmětech, které se zobrazují na obrazovce)
 - při práci dělat nejméně po dvou hodinách přestávky s možností pohybu a procvičení (zejména krční a bederní páteře, prstů, rukou, zápěstí)
 - před započítím práce zkontrolovat funkčnost, technický stav pohyblivých přívodů, zjištěné závady ihned nahlásit, poškozený přístroj nepoužívat

g) elektrická instalace

- opatření**
- zákaz používání poškozených elektrických zásuvek, vypínačů
 - zjištění závad na elektrické instalaci ihned ohlásit, zajistit odbornou opravu
 - osoby bez elektrotechnické kvalifikace a ostatní zaměstnanci nejsou pověřeny opravami elektrických zařízení, nesmějí do instalace zasahovat

h) sociální zařízení, kuchyňky

- opatření**
- zákaz používání poškozených elektrických zásuvek, vypínačů
 - zjištění závad na elektrické instalaci ihned ohlásit, zajistit odbornou opravu
 - osoby bez elektrotechnické kvalifikace a ostatní zaměstnanci, kteří nejsou pověřeni opravami elektrických zařízení, nesmějí do instalace zasahovat
 - opatrnost při chůzi
 - zvýšená opatrnost při ohřívání a přípravě jídel, vody (Příloha č. 2)
 - důsledné zavírání dvířek skříní, zasouvání zásuvek
 - zabránit rozlití vody a jiných tekutin, zajistit okamžité utření a vysušení
 - udržovat pořádek
 - používat OOPP
 - dodržovat zásady osobní a provozní hygieny (Příloha č. 2)

i.) teplota

- opatření**
- ve vytápěných místnostech udržovat teplotu nejméně 20°C - 22°C
 - teplota povrchu podlahy nesmí klesnout pod 19°C
 - rozdíly teplot vzduchu mezi úrovní hlavy a kotníků nesmí být větší než 3°C
 - v letních měsících zajistit dostatečnou výměnu vzduchu nebo klimatizaci
 - v letním období nejvyšší přípustná teplota v místnostech je 26°C
 - v hygienických zařízeních při vytápění v umývárně nesmí klesnout pod 20°C a na záchodech v MŠ pod 18°C

j) osvětlení

- opatření**
- zajistit pravidelné čištění oken (nejméně 3x ročně)
 - zajistit pravidelné čištění svítidel (nejméně 2x ročně)
 - umělé osvětlení by mělo být v rozmezí 200 – 500 luxů
 - musí být zajištěna možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny místnosti (žaluzie)

k) hluk

- opatření**
- nepoužívat hlučné přístroje
 - usměrňovat hlučnost dětí

Čl. 1.

Úvodní ustanovení.

1) Škola je povinna vytvářet podmínky pro bezpečné, nezávadné a zdraví neohrožující pracovní a školní prostředí vhodnou organizací bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a přijímáním opatření k prevenci rizik.

2) Prevencí rizik se rozumí všechna opatření vyplývající z právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a z opatření ředitele školy, která mají za cíl předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik.

3) Škola je prostřednictvím vedoucích zaměstnanců a odborně způsobilé osoby povinna vyhledávat rizika, zjišťovat jejich příčiny a zdroje a přijímat opatření k jejich odstranění. K tomu je povinna pravidelně kontrolovat úroveň BOZP, zejména stav technické prevence a úroveň rizikových faktorů pracovních podmínek. Škola dále bere v úvahu možné ohrožení žáků při výuce jednotlivých předmětů, při přesunech žáků v rámci školního vyučování a při účasti školy na různých akcích pořádaných ve škole i mimo školu. V této souvislosti je povinností všech vedoucích zaměstnanců přihlížet k věku žáků, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti, zdravotnímu stavu a ukázněnosti žáků.

Čl. 2.

Hodnocení rizik.

1) Na základě vyhledaných rizik je povinností školy provést jejich vyhodnocení a přijmout opatření k jejich odstranění.

2) Nelze-li rizika odstranit předkládá zástupce ředitele řediteli školy návrh na opatření k omezení jejich působení tak, aby ohrožení BOZP zaměstnanců bylo minimalizováno.

3) Při přijímání a provádění technických, technologických, organizačních a jiných opatření k prevenci rizik vychází škola ze všeobecných preventivních zásad, kterými se rozumí

a) omezování vzniku rizik,

b) odstraňování rizik u zdroje jejich původu,

c) přizpůsobování pracovních podmínek potřebám zaměstnanců s cílem omezení působení negativních vlivů práce na jejich zdraví,

d) nahrazování fyzicky namáhavých prací a prací ve ztížených pracovních podmínkách novými technologickými a pracovními postupy,

e) nahrazování nebezpečných technologií, pracovních prostředků, surovin a materiálů méně nebezpečnými nebo méně rizikovými, v souladu s vývojem nejnovějších poznatků vědy a techniky,

f) omezování počtu zaměstnanců vystavených působení faktorů překračujících nejvyšší přípustné hodnoty a dalších škodlivých faktorů na nejnižší počet nutný pro zajištění provozu,

g) plánování při provádění prevence rizik s využitím techniky, organizace práce, pracovních podmínek, sociálních vztahů a vlivu pracovního prostředí,

h) přednostní uplatňování prostředků kolektivní ochrany před riziky oproti prostředkům individuální ochrany,

i) provádění opatření směřujících k omezování úniku škodlivin ze strojů a zařízení ,

j) udílení vhodných pokynů k zajištění BOZP.

4) Škola provádí úkoly v prevenci rizik prostřednictvím odborně způsobilé osoby. Za provádění těchto úkolů odpovídá správce objektu školy, který zároveň předkládá řediteli školy návrh na složení hodnotící komise ve složení – odborně způsobilá osoba, vedoucí zaměstnanec příslušného pracoviště, lékař závodní preventivní péče a případně další osoby, či zaměstnanci.

5) Předpokladem odborné způsobilosti osoby je

a) dosažení věku 18 let,

b) získání odborného vzdělání a doby odborné praxe.

6) K řádnému provádění úkolů v prevenci rizik je dále povinen zástupce ředitele a správce objektu školy poskytnout odborně způsobilé osobě potřebnou součinnost, prostředky a informace.

Čl. 3

Opatření k prevenci rizik.

- 1) Bezpečnost a ochrana zdraví žáků při vzdělávání a výchově a činnostech s ní přímo souvisejících a při poskytování školských služeb jsou konkrétně zakotveny a rozpracovány ve školním řádu.
- 2) Na základě zhodnocení aktuálních rizik postupuje škola specificky podle tematických směrnic a pokynů:
Směrnice k lyžařskému výcvikovému kurzu
Směrnice ke školním výletům
Minimální protidrogový program – prevence sociálně patologických jevů
Pokyn k postupu při výskytu podezřelé látky a při podezření na užití omamné látky žákem.
Traumatologický plán
Metodický pokyn k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví.

V Prostějově 1.9. 2022

Mgr. Dalibor Ovečka
ředitel školy

15. Spolupráce školy s rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
<u>Školská rada</u> 9 členů (seznam viz. níže), 2x ročně	
<u>Třídní schůzky, konzultace pro rodiče</u> Tradičně proběhly troje třídní schůzky, všechny v online prostředí (říjen, prosinec,); třídní učitelé pořádali další konzultace podle potřeby.	

Komentář ředitele školy:

Školská rada plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Schází se 2x ročně. Ředitel školy se pravidelně účastní jednání a předkládá ke schvalování výroční zprávu, školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání. Konzultuje koncepční záměry školy, projednává návrh rozpočtu a návrhy na zlepšení hospodaření školy. V prosinci 2023 proběhly řádné volby do školské rady na období 2024 – 2026.

Sdružení rodičů a přátel dětí a školy spolupracuje se školou především v otázkách vybavování školy méně dostupnými pomůckami, zajišťováním lyžařské a snowboardové výzbroje, vybavení a estetizace školy. Sdružení přispívá na financování akcí protidrogové prevence a prevence asociálních jevů. Financuje kulturní akce, přispívá na jízdné pro mimoprostějovské aktivity nejen sportovních tříd, přispívá na lyžařské kurzy žáků, zahraniční výměnné pobyty žáků apod.

Spolupráce s rodiči je kvalitnější na I. stupni. Přístup ke spolupráci třídního učitele s rodiči je stále rozdílný. Někteří zvou rodiče na akce třídy, projektové dny, vzorové hodiny, dny otevřených dveří. Je třeba vyzvednout prezentační akce některých třídních kolektivů, konaných ve spolupráci s rodiči - spaní ve škole, karneval, sportovní den, atraktivní výlety

– lanové centrum, divadelní představení, besídky apod. Nejvíce se osvědčují Dny otevřených dveří. Ohlas z rodičovské veřejnosti je velmi příznivý.

16. Poskytování informací, vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Poskytování informací podle zákona č.106/1999Sb

Výroční zpráva Základní školy a mateřské školy Jana Železného Prostějov

o činnosti v oblasti poskytování informací

podle zákona č. 106/1999 Sb.,

o svobodném přístupu k informacím za školní rok 2017/2018

Podle §18 zákona 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, je Základní škole a mateřské škole Jana Železného Prostějov jako povinnému subjektu uloženo vydání Výroční zprávy o činnosti v oblasti poskytování informací, která má obsahovat:

- a) počet podaných žádostí o informace a počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti,
- b) počet podaných odvolání proti rozhodnutí,
- c) opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace a přehled všech výdajů, které povinný subjekt vynaložil v souvislosti se soudními řízeními o právech a povinnostech podle tohoto zákona, a to včetně nákladů na své vlastní zaměstnance a nákladů na právní zastoupení,
- d) výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence,
- e) počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení, další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona
- f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona

Ad a) 0/0

Ad b) 0/0

Ad c) 0/0

Ad e) 0/0

Ad f) 0/0

Vysvětlivky:

1. číselné údaje výše označují: první číslo značí žádost podanou písemně, druhé žádost podanou elektronicky (0/0)

2. V tomto výčtu jsou uvedeny pouze žádosti podle zákona 106/1999 Sb.; informace z běžné činnosti školy, informace zveřejněné na internetových stránkách a informace zveřejněné v místě obvyklým způsobem započítány nejsou.

V Prostějově 13.10.2025

Mgr. Dalibor Ovečka - ředitel školy

16.2 Údaje o výsledcích dalších kontrol

ČŠI se se v roce 2023/2024 proběhla ze strany ČŠI kontrola v podání komplexního šetření.

17. Předložené projekty

Název projektu „Podpora škol pomocí šablon JAK „(od září 2023)“
Šablony: školní spec. ped., školní asistent, Inovativní výuka v ZŠ, MŠ a ŠD
Název projektu MAP pro ORP Prostějov
v oblastech: předškolní vzdělávání a péče - dostupnost – inkluze – kvalita, čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání, inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků, rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (vč. EVVO), kariérové poradenství v základních školách, rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků, rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí dětí a žáků.

Název projektu Zdravé město
Pravidelně a dlouhodobě pořádá škola ve spolupráci se statutárním městem Prostějov v rámci projektu Zdravé město Den bez aut a Štafetu přátelství a zdraví.

18. Další údaje týkající se záměrů a potřeb školy

18.1 spolupráce s dalšími subjekty

<p>Sdružení rodičů a přátel školy se podílelo na pořádání řady akcí pro děti. Spolupráce se SRPŠ byla jako každoročně soustředěna na zajišťování finančně náročných pomůcek /lyžařská a snowboardové vybavení apod./, ceny pro žáky , kteří dobře reprezentovali školu , občerstvení na MDD, ceny a odměny žákům, jízdné na sportovní akce, nadstandardní vybavení tříd, výzdobu školy apod.</p> <p>Tradičně kvalitní byla spolupráce mezi školou, Městskou policií Prostějov a HZS se sídlem v Prostějově. Na škole jako každoročně proběhla řada besed a přednášek směřujících k ochraně zdraví žáků, k uvědomělému jednání a chování žáků a bezpečné cestě žáků do školy a ze školy domů.</p> <p>Úzká spolupráce probíhala mezi školou a institucemi, které napomáhají eliminaci rizikového chování žáků (šikana, drogy, kouření, vulgární chování apod.) viz zpráva metodicky prevence sociálně patologických jevů.</p> <p>Další formou výuky mimo školu byly návštěvy tradičních institucí a organizací. Řada akcí probíhala ve spolupráci Ekocentrem IRIS, Lidovou hvězdárnou, Městskou knihovnou,</p>
--

Městským divadlem, Kulturním klubem Duha, Sportcentrem, Muzeem Prostějovska, TK Plus a dalšími subjekty. Pravidelná spolupráce příkladně fungovala mezi školou a mateřskou školou.

18.2 Návrhy pro Krajský úřad Olomouckého kraje – odbor školství, mládeže a tělovýchovy a Městský úřad Prostějov – odbor školství a kultury

- a) revitalizace školní zahrady MŠ-chodníky a vydlážděné plochy
- b) finančně zajistit revitalizaci školního dvora, rekonstrukci asfaltového hřiště a vycházkových dvorů
- c) venkovní žaluzie oken na nejslunnějších místech školy
- d) přestavba tenisových kurtů na víceúčelové hřiště

18.3 Koncepce školy

Koncepce školy – výchovně – vzdělávací proces

Základní vizí školy je motivace žáků pro celoživotní učení, osvojení si strategie učení, jejich podněcování k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů. Dalším cílem je vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci, rozvíjet u nich schopnost spolupracovat, vážit si práce své i druhých a připravovat je tak, aby se projevovali jako svobodní a zodpovědní občané, uplatňující svá práva a současně dodržující své povinnosti. Úkolem moderní školy, kterou se chceme stát je i vytváření potřeby žáků projevovat pozitivní city v chování a jednání ve vztahu k lidem, prostředí a přírodě. Je třeba učit žáky chránit své fyzické i duševní zdraví, být za ně zodpovědný. Vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám. Učit žáky žít společně s ostatními lidmi, pomáhat spolužákům a potřebným, rozvíjet zodpovědně vlastní schopnosti v souladu se svými reálnými schopnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní budoucnosti.

Koncepce školy – výchovně-vzdělávací proces

a) KONCEPCE VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI ŠKOLY NA OBDOBÍ 2023 - 2025

Jazyková výuka

- trvalé zkvalitňování jazykové výuky všech žáků
- návaznost na MŠ - formou kroužků
- zařazení konverzace v jazyce k prohlubování klíčových kompetencí
- trvalá podpora dalšího odborného růstu učitelů jazyků – podle koncepce DVPP, jazykové vzdělávání podporovat u všech učitelů
- zabezpečit širokou škálu počítačových programů pro výuku jazyků, zajišťovat moderní pomůcky
- trvale modernizovat vybavení jazykové počítačové učebny

Informatika

- široké využití finančních prostředků a od zřizovatele
- zajistit nové notebooky pro učitele
- dovybavit nadstavbu školy
- zajištění širokého spektra počítačových výukových programů, doplňování moderním softwarem a pomůckami

- rozšíření výuky informatiky, zvýšení počtu kroužků (v projektu „Třída“, ŠD, I.st., volitelné a nepovinné předměty, využití rodičů)
- průběžná modernizace vybavení učebny informatiky a kabinetů
- doplnit programy pro „společné vzdělávání“
- zapojit do práce s počítači vychovatelky ŠD a učitelky MŠ
- motivací učitelů a krátkodobými plány a úkoly zajistit maximální využívání informačních technologií ve všech předmětech
- na základě projektu Prostějov – Zdravé město zajistit počítačové kurzy pro rodiče žáků, případně obyvatele sídliště – témata: základy práce s počítačem, základy internetu
- zajistit širší využití programu Bakalář pro oblast evidence a statistiky; vyškolit tým pro práci s tímto programem
- trvale zajišťovat bezpečné využívání internetu

Činnost ST atletiky

- úzce spolupracovat s atletickým klubem, zřizovatelem, sponzory a dalšími partnery
- technicky zdokonalovat sportoviště školy (vrhačský sektor, modernizovat povrch hřiště na házenou, opravit oplocení), zajišťovat nové pomůcky pro výuku, efektivně využívat posilovnu
- vytvářet finanční, personální a společenské podmínky pro činnost ST, podporovat ji v médiích
- inovovat snowboardové vybavení pro lyžařské kurzy, obnovovat pravidelné vybavení pro běžecké lyžování ve spolupráci se SRPŠ
udržet vysokou výkonnost žáků důslednou profesionální a sportovní přípravou
- zpřísnit kontrolu účasti žáků na trénincích ve spolupráci s rodiči
- při výběru do ST zvýraznit agitační činnost pro získávání výrazných talentů z jiných škol do ST

Spolupráce s MŠ

- úzce spolupracovat při výuce jazyků (personální prolínání) zajišťovat činnost zájmových kroužků v úzké součinnosti se ZŠ a rodiči
- vybavit MŠ počítači a dataprojektorem (jazyková třída, zajistit moderní výukové programy)
- zajistit základní školení počítačové gramotnosti pro všechny učitelky MŠ
- pravidelně pořádat akce Den dětí a loučení s budoucími prvňáčky, zajistit sponzory pro dárky a ceny za soutěže
- pravidelná spolupráce vyučujících s učitelkami MŠ, návštěvy žáků ze ZŠ v MŠ v rámci občanské výchovy
- spolupráce vybraných třídních kolektivů žáků II. stupně na pořádání akcí pro děti v MŠ v rámci programu Děti dětem
- patronát žáků nejvyšších ročníků nad přicházejícími prvňáčky
- zavést internet do vybraných oddělení

Moderní vyučování

- pracovat se žáky moderními a efektivními metodami na základě vzájemné úcty, důvěry a přirozené slušnosti a uvědomělé kázně
- kvalitně připravit žáky na přijímací zkoušky na stř. školy a víceletá gymnázia
- technicky modernizovat školu, zakoupit další projekční techniku hlavně na II. stupeň, modernizovat odborné učebny a postupně je vybavovat novými pomůckami
- zajistit další interaktivní tabule na II. stupeň školy
- INET zpřístupnit žákům II. st. pro každodenní využívání
- PK a MZ budou podporovat a hodnotit zavádění projektového vyučování a skupinových forem výuky, využívajících vzájemné interakce a tvůrčí komunikace žáků
- zaměřit se na využívání nabídek vzdělávacích projektů – využít pro rozšíření a zvládnutí klíčových kompetencí žáků ve volitelných a nepovinných předmětech
- pro zkvalitnění práce ve větší míře využívat vzájemných hospitací
- prolínání aktuálních klíčových kompetencí veškerou vých. – vzdělávací prací (komunikativnost, rozvoj schopnosti učit se, práce v týmu, analýza a řešení problémů, numerické aplikace, informační technologie apod.)

Koncepce výchovy ke zdravému způsobu života

vychází z Národního programu rozvoje sportu pro všechny a z informací k organizaci tělesné výchovy.

zaměření na žáky – základním cílem je motivace ke sportu pro zdraví i k pěstování morálních vlastností. Vynasnažíme se rozšířit nabídku tělovýchovných a sportovních programů zejména

- pořádáním školních kol soutěží a turnajů

Činnost ST atletiky

- účastí v okresních kolech soutěží
- systematickou práci s talentovanými žáky, jejich přípravou na soutěže
- zařazením netradičních sportů do výuky Tv
- rozšiřování nabídek akcí o prázdninách a víkendech (výlety na kolech)
- zapojováním žáků do zájmové Tv (florbal, volejbal, tenisový kroužek)
- spojením exkurzí, školních výletů a škol v přírodě se sportovními aktivitami
- využíváním bruslení a plavání v hodinách povinné Tv
- organizováním lyžařských výcvikových kurzů v 7. ročnících
- otevřením školního hřiště pro veřejnost v období duben – říjen
- nabídkou pohybových relaxací o přestávkách – v době pěkného počasí žáci mohou chodit na školní dvůr
- využíváním pohybových relaxací v hodinách či o přestávkách ve školní družině a v některých třídách I. stupně (relaxační koutky, koberce)

zaměření na pracovníky školy – cílem je relaxace po namáhavé práci, zdravý životní styl – nabízíme

- využívání tenisových kurtů, posilovny
- výlety na kolech a koloběžkách
- lyžařské zájezdy v období jarních prázdnin financovaných z části z FKSP

zaměření na rodiče a ostatní veřejnost

- otevřené školní hřiště – možnost návštěvy dětí s rodiči
- besedy s rodiči v rámci třídních schůzek na téma zdravého životního stylu
- projektové dny pro seniory v rámci projektu usměvavý senior
- pronajímání tělocvičen v odpoledních a večerních hodinách pro sportovní aktivity

v materiální oblasti

- postupně obnovovat a modernizovat náradí a náčiní
- v rámci tzv. velké rekonstrukce bude vhodná obnova povrchu malé tělocvičny

v oblasti různé

- pokusit se o realizaci společné akce učitelů, rodičů a žáků
- vytvořit kontakty s jinými ZŠ v tělovýchovných aktivitách
- umožnit účast žákům v Mc Donald's Cup v minifotbalu (2. – 5. třídy)
- umožnit žákům účast v Kinder olympiádě (atletická soutěž žáků 2. – 5. tříd)
- pokračovat v činnosti v AŠSK
- vést žáky k Fair play
- vést žáky ke zdravému životnímu stylu i v oblasti prevence zneužívání návykových látek a drog – viz plán protidrogové prevence

Ostatní priority

- výchovu ke zdravému způsobu života realizovat prostřednictvím projektu Zdravá škola
- průběžně pokračovat v řešení základních prvků projektu environmentální výchovy a osvěty

- na základě fungování Minimálního protidrogového programu a ve spolupráci se zřizovatelem, OHS, rodiči, Policií ČR, Městskou policií a dalšími partnery zásadně prosazovat na škole Program prevence asociál. jevů
- trvale kvalitně zajišťovat mimotřídní a zájmovou činnost
- pečovat o talentované žáky – zpracovat školní systém soutěží, navazujících na regionální kola
- trvale pečovat o integrované žáky, poskytovat jim odbornou péči, spolupracovat s rodiči, na problematiku orientovat DVPP
- úzce spolupracovat s rodiči, obyvateli sídliště a dalšími partnery na estetizaci školy a jejího okolí
- trvale sledovat a podporovat odborný růst a další vzdělávání pedagogických pracovníků; vytvořit v každém školním roce sociální program pro zaměstnance
- ve spolupráci s rodiči se zaměřit na společné působení rodiny a školy – zorganizovat společné akce (lyžařské zájezdy, cykloturistické akce a sportovní utkání)
- zlepšovat estetický vzhled školy, areál školy vybavovat tak, aby byl funkčně využíván pro aktivní odpočinek žáků
- prosazovat navýšení financí na opravy, údržbu a potřebné projekty
- zajistit smysluplné naplňování volného času žáků – kroužky a zájmová činnost
- zajišťovat účinnou individuální péči o žáky s vývojovými poruchami učení
- zpřísnit hodnocení přestupků žáků a porušování kázně
- důsledně a koncepčně bojovat proti projevům netolerance a proti asociálním jevům
- trvale sledovat a podporovat odborný růst učitelů, pečovat o zdraví učitelů vytvářením podmínek pro aktivní odpočinek a relaxaci
- úzce spolupracovat s rodiči, prohlubovat součinnost rodiny a školy, zapojit rodiče do školských aktivit, dát jim prostor pro spouřozhodování o koncepci a fungování školy podporovat a efektivně zajišťovat DVPP, sledovat moderní trendy a začleňovat je do výchovně vzdělávacího procesu.

18.4 Koncepce školy – opravy a rekonstrukce

Koncepce školy – opravy a rekonstrukce

b) KONCEPCE REKONSTRUKCÍ , OPRAV A ÚDRŽBY na období 2021 - 2023

Celková charakteristika subjektu (šk.rok 2023-24)

ZŠ – 32 tříd 730 žáků, 5 pavilonů
MŠ – 7 oddělení 175 dětí, 5 pavilonů

Návrhy pro zřizovatele:

OBJEKT ZÁKLADNÍ ŠKOLY

REKONSTRUKCE a OPRAVY VĚTŠÍHO ROZSAHU

- výstavba běžeckého tunelu
- rekonstrukce školního hřiště
- revitalizace školního dvora
- rekonstrukce rozvodů vody a odpadů
- oprava plotu v areálu školy
- realizace dvou učeben (kuchyňka, dílny)

OPRAVY a ÚDRŽBA

- výměna vodovodních ventilů a ventilů na stoupačkách vedení
- postupné výměny vodovodních a tepelných rozvodů
- nátěry dveří a pravidelné malby průběžně v celém objektu
- postupná výměna podlahových krytin ve třídách a na chodbách

- postupná obměna tabulí ve třídách
- sadové úpravy v areálu školy

ŠKOLNÍ KUCHYNĚ

- po generální rekonstrukci
- postupná obnova dle opotřebenosti nejvyužívanějších strojů a zařízení
- konvektomat, robot, mixér

OBJEKT MATEŘSKÉ ŠKOLY

REKONSTRUKCE a OPRAVY VĚTŠÍHO ROZSAHU

- generální oprava vodoinstalací a topných kanálů v celém objektu – dokončení
- regulace topného systému
- oprava chodníků v MŠ
- výměna rozdělovačů ve výměňkové stanici
- rekonstrukce vytápění – výměna radiátorů

OPRAVY a ÚDRŽBA

- výměna písku v 7 pískovištích – každý rok
- pravidelné malby a nátěry
- zahradní nábytek a nářadí

19. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

19. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy

Škola byla otevřena před 55 lety. V roce 2009 byla dokončena rozsáhlá revitalizace objektu na základě požadavků energetického auditu (celkové zateplení fasád a střech, výměna oken a venkovních dveří) Sdružené financování této akce za více než 12 mil. Kč pokryly fondy EU, Fond životního prostředí ČR a zřizovatel. Tím došlo k velké úspoře energií.

V roce 2018 byla zkolaudována přístavba školy nad pav C 2.p., kde vznikly 3 třídy a sál, který je možné využít i jako další 2 třídy. Výrazně se tak ulevilo škole v organizaci provozu.

Všechny učebny jsou vybaveny velikostně odpovídajícím nábytkem. Postupně je dle ergonomických požadavků doplňován nastavitelný školní nábytek

Prostředí učeben je ve většině případů estetické, upravené, lepší je stav na I. stupni. Pozitivem je stále častější výzdoba tříd. Výzdoba chodeb musela ustoupit požadavkům na požární bezpečnost.

Z kapacitních důvodů bylo nezbytné vytvořit z dílny a ze cvičné kuchyně třídy pro výuku dělených předmětů. Kapacita školy byla 740 žáků a je na hranici možností.

členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi

Mimo hlavní budovu škola využívá i budovu MŠ, kde jsou dvě třídy 1. stupně, jedna je bezbariérově upravena.

Školní družina využívá kromě vycházkových dvorů a hřišť školy také školní zahradu mateřské školy. Vzhledem k velkému počtu oddělení ŠD je problém s prostorami školní družiny. Veškerá činnost ve ŠD je realizována v učebnách I. stupně.

Pro přestávkové aktivity a volný čas dětí jsou využívána školní hřiště, 2 vycházkové dvory a sousední park v Kolářových sadech. Prostorové podmínky pro venkovní relaxaci jsou vynikající. Podmínky pro relaxaci uvnitř budov nejsou vlivem malých prostor (chodby bez relaxačních koutů...) příliš dobré.

odpočinkový areál, zahrady, hřiště, tělocvičny, sportovní vybavení

Škola má výbornou polohu poblíž rozsáhlého parku, který lze vhodně využívat i pro výuku TV, učení v přírodě, vycházky apod. Jsou využívány i vycházkové dvory školy – hlavní přestávky v období jaro-podzim (když není mokro)

S vybavením finančně vypomáhá především SRPŠ. II. stupeň v rámci svých vzdělávacích programů pečuje o květinové záhony před školou .

Hřiště školy proběhlo rekonstrukcí. Vzniklo kompletní atletické hřiště o rozměrech 250m se sektory pro skok vysoký, daleký a o tyči, hod diskem a kladivem, vrh koulí.

Škola má 4 vnitřní prostory – běžecký tunel, 2 tělocvičny, na hry a gymnastiku a kondiční místnost. Jsme jedinou školou v ČR s vlastním atletickým tunelem.

Sauna není z úsporných důvodů využívána. V prostoru antukových tenisových kurtů vzniklo víceúčelové hřiště s umělým trávníkem.

vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním nářadím apod.

Vybavení školy učebními pomůckami je vcelku dostatečné, problémem je spíše využívání těchto pomůcek ve vyučovacích hodinách. Dlouhodobě je nedostatek financí na nové pomůcky. Je potřeba se zaměřit na prostory a vybavení školní družiny tak, aby vzniklo odpovídající zázemí pro relaxaci a zábavu žáků. Sportovní pomůcky pomáhá zajišťovat i atletický oddíl. Vybavení pro lyžařské a snowboardové kurzy zajišťuje dlouhodobě především SRPŠ .

vybavení žáků učebnicemi, učebními texty

Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami je dostatečné. Situace se stále zlepšuje. Dochází k postupné obnově učebnic. Přednost v nákupu učebnic dostávají jazyky a I. stupeň.

Čl.	Ukazatel	Kód účel	ROK 2014				Sk/VN (%)	Přehled sk. r. 2014 a sk. r. 2013	Srovnání sk. r. 2014 a sk. r. 2013
			HZPČK skladby	Upravený HZPČK	SKUTEČNOSTI 31. 12. 2013	SKUTEČNOSTI 31. 12. 2014			
1	Správa materiálu [číslo účtu 501]		SI/2	SI/2	SI/3	SI/4	SI/5=SI/2+SI/3+SI/4	SI/5=SI/2+SI/3+SI/4	
2	v tom: Potraviny	000X	71 500,00	205 800,00	200 645,83	190 648,03	97,50%	129 145,82	9 997,42
3	Kancelářské potřeby	000X	63 000,00	180 000,00	179 561,03	180 123,54	99,76%	116 561,03	179 561,03
4	Televizní, kamerové	002X				0,00	0,00	-180 123,54	0,00
5	Čistič, dezinfekční a hygienické prostředky a příslušenství	000X	1 500,00	18 800,00	18 788,80	9 024,47	99,94%	17 788,80	9 124,33
6	Občerstvení, pitná voda, oběd	010X					0,00	0,00	0,00
7	Účty za zdravotnické materiály	010X					0,00	0,00	0,00
8	Knihy, časopisy, noviny, listování	012X					0,00	0,00	0,00
9	Operativní evidence majetku hmotného	013X					0,00	0,00	0,00
10	Posouzení inženýrů	013X					0,00	0,00	0,00
11	Výstup odborných prací	013X					0,00	0,00	0,00
12	Mezi. na opravy a údržbu strojů (budovy)	014X				900,00	0,00	0,00	-900,00
13	Mezi. na opravy a údržbu vešker. prostřed. (hřív. zařízení)	017X				0,00	0,00	0,00	0,00
14	Přepočtení materiálu	018X	7 000,00	7 000,00	7 276,06	0,00	12,80%	-4 704,00	2 256,00
15	Správa energií [číslo účtu 502]								
16	v tom: Voda a střešní, včetně služeb vod.	000X	44 800,00	66 900,00	66 765,76	52 652,32	90,83%	16 246,76	8 113,64
17	Elektrina	000X	1 000,00	2 400,00	2 346,69	2 941,66	106,11%	1 546,69	-399,97
18	Teple a plyn	001X	2 500,00	2 300,00	2 300,00	12 000,00	0,00%	-2 500,00	0,00
19	Teple a voda	002X	18 000,00	12 000,00	11 806,69	8 026,11	98,41%	-6 146,69	3 239,49
20	Teple voda	003X	22 000,00	50 100,00	48 362,47	41 079,38	92,16%	23 962,47	5 783,12
21	Mezi. spotřebitelé majetku (účtová skupina SKN)	004X					0,00	0,00	0,00
22	Opravy a udržování [číslo účtu 511]								
23	v tom: Opravy a udržování nemovitého majetku	000X	3 000,00	39 000,00	38 696,04	41 168,30	69,27%	35 696,04	-2 472,31
24	Opravy a udržování movitého majetku	001X		36 000,00	34 225,34	41 168,30	95,07%	34 225,34	-6 943,01
25	Opravy a udržování movitého majetku	002X	3 000,00	3 000,00	4 470,70	0,00	149,02%	1 470,70	4 470,70
26	Opotřebení majetku - deprezační prostředky	003X					0,00	0,00	0,00
27	Mezi. majetku - deprezační prostředky	004X					0,00	0,00	0,00
28	Čerpané [číslo účtu 512]								
29	v tom: Územní - akční	000X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Územní - akční	001X					0,00	0,00	0,00
31	Zahrančí	002X					0,00	0,00	0,00
32	Majetky na reprezentaci [číslo účtu 513]								
33	Ústavní služby (SIR)								
34	v tom: Pohotovost	000X	0,00	9 000,00	2 985,83	1 845,35	99,53%	2 985,83	1 146,69
35	Ústavní služby (SIR)	001X					0,00	0,00	0,00
36	Bankovní poplatky	002X					0,00	0,00	0,00
37	Ústavní poplatky (bank. karty CCS, SOBEF)	003X					0,00	0,00	0,00
38	Majetky za nemovitý majetek bez plateb za souv. služby	004X					0,00	0,00	0,00
39	Majetky za nemovitý majetek bez plateb za souv. služby	005X					0,00	0,00	0,00
40	Stavování - věcná práva k věci	006X					0,00	0,00	0,00
41	Zpracování ekonomických agent. účten a finanč. porad.	007X					0,00	0,00	0,00
42	Konzult. poradenství a přípr. služby	008X					0,00	0,00	0,00
43	Koncert. a vzdělávací	009X					0,00	0,00	0,00
44	Mezi. maj. ke zpracování prostředků pro účtování na úč. 5911	010X					0,00	0,00	0,00
45	Televizní	011X					0,00	0,00	0,00
46	Poplatky za nájazd a převod	012X					0,00	0,00	0,00
47	Service poplatky (např. seřízení, vyřízení kordy)	013X					0,00	0,00	0,00
48	Údaje a údaje provozních dovozních	014X					0,00	0,00	0,00
49	Údaje a údaje provozních dovozních	015X					0,00	0,00	0,00
50	Člov. a školení odpadů	016X		3 000,00	2 985,83	1 845,35	99,51%	2 985,83	1 146,69
51	Operativní evidence majetku nemov. (stavění. na úč. 592)	017X					0,00	0,00	0,00
52	Údržba software a licence	018X					0,00	0,00	0,00
53	Service PC	019X					0,00	0,00	0,00
54	Dotazy	020X					0,00	0,00	0,00
55	Verze údajů a multifunkčních zařízení	021X					0,00	0,00	0,00
56	Změna e-mail adres	022X					0,00	0,00	0,00
57	Průběh nákladů [číslo účtu 521]								
58	v tom: Průběh nákladů na plyn, vodu	000X	40 800,00	62 560,80	78 177,00	81 845,00	94,76%	38 177,00	-3 668,00
59	Průběh nákladů na plyn, vodu	000X	33 000,00	77 500,00	77 161,00	81 845,00	99,56%	42 161,00	-4 684,00
60	Náklady na vodu	001X					0,00	0,00	0,00
61	Náklady na vodu	002X	5 000,00	3 000,00	1 016,00		20,32%	-3 984,00	1 016,00
62	Průběh nákladů na plyn, vodu	003X	11 500,00	26 500,00	28 079,00	27 497,00	98,41%	14 879,00	-1 618,00
63	v tom: Sociální poplatky	000X	8 100,00	19 500,00	19 135,00	21 756,00	98,14%	10 875,00	-2 163,00
64	Zdravní poplatky	001X	3 100,00	7 000,00	6 944,00	6 199,00	99,50%	3 544,00	795,00
65	Průběh nákladů [číslo účtu 525]								
			500,00	500,00	324,33	341,00	64,87%	324,33	-16,67

č.č.	Ukazatel	Ano. úče	ROK 2023				SKUTČNOST % 31.12.2023	SKUR 19%	plnění z skutč. 1.	SKUTČNOST 2023
			ROZPOČET		SKUTČNOST 1	SKUTČNOST %				
			schválený	úpravený k 31.12.	31.12.	31.12.2023				
1	Výnosy z prodeje vlastních výrobků (účet účtu 601)			26 486,21	26 486,21	99,90%	18 486,21	26 486,21		
2	Výnosy z prodeje služeb (účet účtu 602)		220 000,00	320 000,00	320 321,03	100,15%	200 321,03	320 321,03		
3	úprava v Mě. obdrženo a úhradě v jiných	0002	110 000,00	320 000,00	320 321,03	100,15%	200 321,03	320 321,03		
4	úprava ve třetí straně	0011				-	0,00	0,00		
5	Příjmy z keramika a jiných ekonomických úhrad	0020				-	0,00	0,00		
6	Studijní, seminářové, konferenční	0040				-	0,00	0,00		
7	Plánovací výnosy	0050				-	0,00	0,00		
8	Expeditivní, výnosy z dokumentace PO se úplaty	0060				-	0,00	0,00		
9	Liborování	0070				-	0,00	0,00		
10	Výnosy za služby spojené s majetkem	0080				-	0,00	0,00		
11	Výnosy z pronájmu (účet účtu 603)		187 000,00	230 000,00	230 396,00	100,00%	83 396,00	230 396,00		
12	v tom: (Neobdrženo nebo jiných částí (účet, účtová)	0008	150 000,00	195 000,00	197 590,00	102,40%	67 590,00	197 590,00		
13	Movibilní věci, zařízení	001X				-	0,00	0,00		
14	Stavby	002X	29 000,00	29 000,00	31 496,00	112,00%	3 496,00	29 000,00		
15	Prostředky a veškeré inventurní zařízení (např. knihy)	003X	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00%	-8 000,00	0,00		
16	Výnosy za prodeje zboží (účet účtu 604)					-	0,00	0,00		
17	Výnosy z pronájmu (účet účtu 505, 606, 607)					-	0,00	0,00		
18	úprava výnosy z vlastních výkonů (účet účtu 609)					-	0,00	0,00		
19	Výnosy z daní a poplatků (účet účtu 610)					-	0,00	0,00		
20	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 611)					-	0,00	0,00		
21	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 612)					-	0,00	0,00		
22	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 613)					-	0,00	0,00		
23	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 614)					-	0,00	0,00		
24	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 615)					-	0,00	0,00		
25	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 616)					-	0,00	0,00		
26	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 617)					-	0,00	0,00		
27	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 618)					-	0,00	0,00		
28	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 619)					-	0,00	0,00		
29	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 620)					-	0,00	0,00		
30	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 621)					-	0,00	0,00		
31	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 622)					-	0,00	0,00		
32	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 623)					-	0,00	0,00		
33	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 624)					-	0,00	0,00		
34	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 625)					-	0,00	0,00		
35	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 626)					-	0,00	0,00		
36	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 627)					-	0,00	0,00		
37	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 628)					-	0,00	0,00		
38	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 629)					-	0,00	0,00		
39	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 630)					-	0,00	0,00		
40	úprava výnosy z daní a poplatků (účet účtu 631)					-	0,00	0,00		
41	VÝNOSY CELKEM		307 000,00	576 500,00	576 993,24	100,10%	249 993,24	49 616,70		

VÝSLEDEK H28 PODLEHNEJ ZDOPLNĚNÉ ČINNOSTI

Tabulka č. 1.5.
 období: v Kč za 2 období

č.č.	Ukazatel	ROK 2024			
		ROZPOČET		SKUTČNOST %	SKUTČNOST %
		schválený	úpravený k 31.12.	31.12.	31.12.2023
42	Výsledek hospodářství před daňmi	130 800,00	130 800,00	148 194,36	113,30%
43	Daň z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00%
44	Podatkové odvody daní z příjmů	0,00	0,00	0,00	0,00%
45	Výsledek hospodářství po dani	130 800,00	130 800,00	148 194,36	113,30%

148 194,36

Název organizace:

Základní škola a mateřská škola Jana Železného Prostějov

Přehled o výsledku hospodaření**I. Výsledek hospodaření**

	jedm. Kč na 2 des.místa
Výsledek hospodaření	
- z hlavní činnosti v Kč	130 666,65
z doplňkové činnosti v Kč	148 194,36
Celkem skutečnost VH k 31.12.2024 před zdaněním (dle Výkazu zisku a ztráty)	278 861,01
Zdanění	-
Položky upravující VH (viz pozn. dole)	
Celkem po zdanění (zisk +, ztráta -)	278 861,01
Krytí ztráty z minulých let	
VH k rozdělení do fondů	278 861,01
Nerozdělený zisk minulých let (+)	
Neuhrazená ztráta minulých let (se znaménkem -)	
Výsledek hospodaření po zdanění bez transferového podílu	278 861,01
Transferový podíl (účet 672)	-

Položky, upr. VH, které snižují výsledek hospodaření a navyšují náklady, uveďte kladným číslem

Položky, které zvyšují výsledek hospodaření a snižují náklady uveďte záporným číslem

II. Návrh krytí zhoršeného výsledku hospodaření

	jedm. Kč na 2 des.místa
Ztráta hospodaření celkem v Kč:	
v tom krytí ztráty :	XXXXX
- na vrub zůst. rezervního fondu	
- ze zlepšeného HV v násl. letech	-

Data vyplňujte jako kladná čísla

III. Návrh rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

Fond	Stav k 1.1.2024		Stav k 31.12.2024		jedm. Kč na 2 des.místa
	sl. 1	sl.2	sl.1	sl.2	Navrh - přiděl ze zlepš. VH roku 2024 sl.3
413 - Fond rezervní	284 145,29		371 875,09		216 526,49
414 - Fond rezervní	3 940 438,00		2 688 999,28		
416 - Fond investiční	630 895,89		675 787,11		XXX
411 - Fond odměn	78 587,00		80 487,00		30 000,00
412 - FKSP	2 393 477,17		1 957 722,83		XXX
CELKEM	7 327 543,35		5 774 871,31		246 526,49
Výsledek hospodaření minulých účetních období (účet 432)					
Odvod zřizovatelů*					32 334,52

VH v Kč

278 861,01

Zbývá z VH

0,00

Vyplňte pouze sloupec 3, sl. 1 a 2 se doplní po vyplnění jednotlivých tabulek fondů
(zkontrolujte správnost)

*Stručný komentář k odvodu zřizovatelů (čeho se týká, např. nedočerpaný závazný ukazatel):

Nedočerpání 52X 21130,70 a nedočerpání 551 11 203,82, součet 32 334,52 Kč

21. Hodnocení a závěr

21.1 Evaluace hlavních úkolů celoročního plánu práce

Ve školním roce 2024-2025 jsme se hlouběji zaměřili na následující témata. Jejich plnění bylo hodnoceno na pedagogických radách. Témata budou prolínat i do dalšího období.

- a) Společné vzdělávání, vzdělávání nadaných a talentovaných žáků**
- b) Primárně preventivní aktivity školy**
- c) Podpora zdravého životního stylu, přírodovědné, jazykové, informační a pohybové gramotnosti**
- d) Komunikace mezi školou, rodiči a veřejností**
- f) Školní systém hodnocení výsledků vzdělávání a posunu úrovně vzdělávání**

21.2 Celková evaluace práce školy

Oblast výchovy a vzdělávání:

a) Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány a analyzovány za jednotlivá klasifikační období. Pro jejich zjišťování škola systematicky využívá interní hodnotící nástroje, dlouhodobě jsou uplatňovány vlastní srovnávací písemné práce a testy, kdy metodické orgány výsledky a posun ve vzdělávání statisticky porovnávají a vyhodnocují. Zpětnou vazbou pro školu je i úspěšnost při přijímání žáků na víceletá gymnázia a střední školy. Zde je úspěšnost žáků trvale velká.

Hodnocení se opírá o podrobně, přehledně a srozumitelně nastavená kritéria. Pozitivem je pravidelně vysoký počet pochval, což zvyšuje motivaci žáků. Do školních a vyšších kol soutěží a olympiád se pravidelně zapojuje třetina.

Oblast péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je zabezpečována už řadu let výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Jejich práce je trvale na vysoké úrovni, promyšlená, systematická a efektivní. Proto je na škole velmi malé procento problémových případů. Osvědčila se i precizní práce speciálního pedagoga, který je ve škole v rámci projektu „šablony“

b) Výchovné a vzdělávací aktivity, tradiční i netradiční formy a metody práce

V hodnoceném období byl uplatňován trend moderních prezentačních a projekčních metod v řadě vyučovacích hodin. Klasické metody a formy učení byly postupně obohacovány novými prvky vzhledem k možnosti uplatňovat je prostřednictvím počítačové a projekční techniky. Učitelé využívali nabídky moderních digitálních učebních materiálů, které si v rámci projektu EU připravovali.

Systematicky byl vytvářen prostor pro zavádění nových metod, činností a aktivit, které zajišťovaly efektivní, zajímavou a přitažlivou výuku. Zvyšovala se tak pozornost a motivace žáků, názornost, komunikace a spolupráce mezi žáky, spojení se životem a praxí. Žáci jsou

trvale vedeni k vytváření vlastních názorů, jsou přirozeně nuceni více tvořit, objevovat a samostatně obhajovat své názory a závěry. I pro slabší žáky jsou to metody příznivější, přijatelnější a zajímavější. U žáků tím výrazně akcelerují předpoklady pro naplňování klíčových kompetencí.

Obohacování výuky využíváním moderní techniky, tak blízké mladé generaci, motivujeme žáky k lepšímu výkonu. Pozornost a vzdělávací výsledky jsou na vyšší úrovni používáním nových přístupů, metod a postupů, blízkých současnému stylu života žáků.

Zvýšení úrovně vzdělávání přispělo zapojení do řady projektů a dále aktivity a netradiční formy výuky jednotlivých tříd ve spolupráci s Muzeem, Kulturním klubem Duha, Hvězdárnou, Městskou knihovnou, Integrovaným záchranným systémem, Městskou policií, Policií ČR, Magistrátem statutárního města Prostějova a dalšími organizacemi. Prvky alternativní výuky jsou uplatňovány ve třídě I. stupně, umístěné v areálu MŠ. Škola má už více než 53 let sportovní třídy atletiky, které pečují o sportovně nadané talenty.

Trvá však pravidlo, že osobnost učitele je tou nejdůležitější motivační kartou.

c) Realizované programy a projekty

Ve sledovaném období škola realizovala řadu svých školních projektů a soutěží a zapojila se do projektů EU.

Pravidelné školní projekty a soutěže, které jsou aktivizující složkou školní výuky a zaměřují se na ekologii, jsou Recyklohraní, Zasad' strom, Zlatý list, Ekohraní, Den Země, Vítání jara. V oblasti sportu je to řada soutěží okresního rozsahu, Sportovní dny, Vánoční laťka, regionální Štafeta přátelství a zdraví a Den bez aut – obě ve spolupráci se Zdravým městem Prostějov. Širší záběr má Čokoládová tretra. Svou tradici mají Vánoční a Velikonoční dílna, jazykové projekty, karnevaly dětí apod.

Škola pokračovala v zapojení do projektů Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“

Aktuálně to je „Podpora škol pomocí šablon JAK– školní spec. ped., školní asistent, DVPP, Inovativní vzdělávání.

Škola se aktivně zapojila do MAP pro ORP Prostějov v oblastech:

předškolní vzdělávání a péče - dostupnost – inkluze – kvalita, čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání, inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem, rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků, rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (vč. EVVO), kariérové poradenství v základních školách, rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků, rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka, rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, rozvoj kulturního povědomí dětí a žáků.

Realizované projekty výrazně prospěly úrovni vzdělávání a pomohly zkvalitnit materiální základnu a vybavenost pomůckami.

Oblast prezentace organizace

a) Prezentace školy na veřejnosti, WEB, publikační činnost, významné pořádané akce, školy v přírodě, zahraniční spolupráce, atd.

Škola se pravidelně prezentuje v regionálním tisku. Jde především o sportovní a kulturní akce a prezentaci úspěchů školy. Na webu školy jsou aktuality ze života školy. Některé třídy školy mají své webové stránky. V mnohých třídách ke spokojenosti rodičů funguje komunikace prostřednictvím elektronické pošty, facebooku nebo webových stránek. Několik učitelů spolupracuje při pořádání školních olympiád, metodická spolupráce funguje i s Univerzitou Palackého.

Významnými akcemi školy jsou „Školička na zkoušku“ (budoucí prvňáčci se seznamují v několika lekcích se školou. Přípravují se na nástup do školy, který je pak naprosto bezproblémový. Rodiče projekt velmi chválí). Dále je to akce podporovaná zřizovatelem

v projektu Zdravé město – Evropský den bez aut a Štafeta přátelství a zdraví. Větší dosah má Čokoládová tretra – kvalifikační závod pro Zlatou tretru.

Školy v přírodě jsou cíleně pořádány pouze v omezeném počtu.

b) Významné úspěchy školy

Tradičně výborné úspěchy má škola ve sportu. Za sledované období lze vyzvednout úspěchy v celostátním měřítku v atletice, volejbalu, kopané. Na celostátní úrovni jsme měli zastoupení i v olympiádě Aj. Medailová umístění v okresních soutěžích jsou pravidelná v basketbalu, ringu, přehazované, vybíjení, stolním tenisu, florbalu apod. Solidní umístění na okresní úrovni byla v matematických soutěžích (Pythagoriáda, Matematický klokan), v biologická olympiádě, soutěžích v Aj a Nj.

Oblast ekonomická

a) Hospodaření s prostředky zřizovatele, hlavní a doplňková činnost, hospodářský výsledek

Viz. tabulka hospodaření školy.

Ve svém důsledku lze konstatovat, že organizace velmi úspěšně hospodařila se značně se zvyšující neinvestiční dotací zřizovatele.

b) Hospodaření s prostředky státního rozpočtu

Neinvestiční transfer MŠMT je trvale čerpán na 100%. Z důvodu navýšení tabulkových platů dochází k postupnému navyšování transferu. V této oblasti organizace hospodaří trvale bezproblémově.

c) Vícezdrojové financování

Škola se zapojila a bude zapojovat do řady projektů, a to nejen v rámci OP VVV a OPVK.

Oblast kontrolní (výsledky kontrol)

a) Kontroly hospodaření

V organizaci probíhá pravidelně kontrola hospodaření, a to 2x ročně. Výsledky kontrolní činnosti jsou směrem k hospodaření vždy pouze s nepatrnými nedostatky, které jsou operativně řešeny a dokládány. Rovněž probíhal audit účetnictví, který neshledal žádné nedostatky.

b) Kontroly ČŠI

V červnu 2024 proběhla hloubková inspekce na škole. Závěry jsou velmi optimistické. Silné stránky školy představují vysokou kvalitu práce v subjektu. Nedostatky u volitelných předmětů byly odstraněny v průběhu kontroly. Návrhy a doporučení na zlepšení stavu jsou postupně naplňovány.

c) Jiná kontrolní činnost – BoZp, KHS, apod.

Pravidelně jsou kontrolovány školní kuchyně a výdejny stravy prostřednictvím KHS. Výsledná šetření nevykazují větší problémy. Drobné nedostatky jsou okamžitě řešeny a o nápravě je okamžitě informován kontrolní orgán.

Oblast investic a oprav a péče o majetek

a) Opravy, investice, technické zhodnocení majetku (samostatně, v součinnosti s ORI)

Investice v roce 2024/2025:

Nákup automobilu pro rozvoz stravy	934 737,- Kč
Venkovní altán MŠ	377468,05 Kč
Venkovní učebna ZŠ	375 100,- Kč
Venkovní žaluzie	520 480,- Kč
Venkovní učebna ZŠ II	399 300,- Kč
Kamerový systém MŠ	103 394,50,- Kč

Opravy v roce 2024/2025:

Výměny podl. krytiny	91 969,68,- Kč
Oprava školních hodin	48 206,-Kč
Oprava wifi sítě pav. B	99 702,79,-Kč
Oprava pískovišť MŠ	39 967,93,-Kč
Oprava soc. zař. MŠ	398 435,-Kč
Malování	307 000,-Kč
Podlahářské práce	145 387,-Kč
Oprava hl. jističe	67 119,91,-Kč
Oprava rampy u jídelny	495 381,60,-Kč
Oprava oplechování	47 030,61,-Kč

b) Péče o majetek, vybavení a rozvoj školy

Vzhledem k rozsáhlosti a stáří objektu je zajišťování průběžných oprav a vybavenosti školních učeben náročný proces, který je odvislý od výše finančních dotací. Škola se nadále bude zapojovat do projektů, které zabezpečí obnovu a modernizaci materiálního vybavení.

c) Střednědobý výhled rozvoje školy, spolupráce se zřizovatelem.

Prioritou je dovybavení nadstavby pavilonu školy. K větším akcím, pro něž je třeba hledat podporu v oblasti dotací nebo investic, je revitalizace vycházkového dvora školy (již existuje projektová dokumentace) a předělání tenisových kurtů na víceúčelové hřiště. Škola bude prosazovat rekonstrukci běžeckého oválu, který by umožnil zlepšení tréninkových podmínek atletů. Postupně je třeba vzhledem ke stáří subjektu pokračovat v rekonstrukci sociálních zařízení, rozvodů vody, teplovodních rozvodů a odpadů. To platí i o objektu mateřské školy. Zde budeme postupně v etapách pokračovat v revitalizaci chodníků a zpevněných ploch. Řada oprav probíhá již nyní. Dokončena je rekonstrukce internetových rozvodů a kamerového systému. Navýšení neinvestičních prostředků je organizačně náročné pro management školy, ale je tou správnou cestou pro akceleraci oprav a revitalizací v objektech školy.

Vzdělávací i výchovné cíle školy byly splněny. Práce školy navazovala na celoroční plán a koncepci školy.

Zhodnocení práce základní školy

V posledním školním roce jsme byli svědky mnoha pozitivních změn a úspěchů, které svědčí o kvalitní práci naší základní školy. Pedagogický sbor se zavázal k poskytování kvalitního vzdělávání a rozvoji osobnosti každého žáka, což se podařilo naplnit celou řadou inovativních metod a projektů.

Vynikající pedagogický tým

Naši učitelé jsou nejen odborníky ve svém oboru, ale také skvělými motivátory a mentory. Vynaložené úsilí na podporu individuálního rozvoje žáků je patrné. Využití různých výukových metod, jako je projektové vyučování, skupinové aktivity a integrace technologií do výuky, vedlo k většímu zapojení žáků a lepším výsledkům.

Podpora rozvoje soft skills

Kromě akademických znalostí klade škola důraz na rozvoj měkkých dovedností, jako jsou spolupráce, komunikace a kritické myšlení. Různé mimoškolní aktivity, jako jsou kroužky, soutěže a kulturní akce, přinášejí žákům příležitosti k sociálnímu učení a posilují jejich osobní dovednosti.

Vytváření příjemného školního prostředí

Důležitou součástí úspěšné práce naší školy je také vytváření bezpečného a stimulujícího prostředí, kde se žáci cítí pohodlně a motivováni. Školní klima je vřelé a podporující, což přispívá k celkovému blahu a spokojenosti jak žáků, tak učitelů.

Úspěchy našich žáků

Jsme pyšní na úspěchy našich žáků v různých soutěžích a olympiádách, které ukazují, že jejich úsilí a píle přinášejí ovoce. Vysoké úspěšnosti v testech a přijímacích řízeních potvrzují kvalitní vzdělávání, které naše škola poskytuje.

Závěr

Celkově lze říci, že naše základní škola dosahuje vynikajících výsledků. Díky profesionálnímu přístupu učitelů, podpoře rodičů a aktivní účasti žáků se nám daří vytvářet prostředí, kde se vzdělání stává zábavným a inspirativním zážitkem. Těšíme se na další vývoj a nové úspěchy v nadcházejících letech.

V Prostějově 13. 10. 2025

.....

ředitel školy

Výroční zpráva schválena školskou radou na jednání dne 13. 10. 2025

Školská rada na období 2024 - 2026*Zástupci zřizovatele*

Ing. Tomáš Iránek, J.Zrzavého 3999/7, Prostějov
Doc. RNDr. Jiří Zháněl, Českobratrská 35, Prostějov
Marcela Župková, sídl. Svobody 3535/36, Prostějov
<i>Zákonní zástupci rodičů</i>
Mgr. David Navrátil, DiS, Krasická 359/51, Prostějov
MUDr. Daniel Šperka, sídl. Svobody 3500/1, PV
Mgr. Dalibor Lachman, Držovice, Tichá 470
<i>Zástupci pedagogických pracovníků</i>
Mgr. Hana Krejčová, sídliště Svobody 17/54, Prostějov
Mgr. Josef Lušovský, Bílovice 19
Mgr. Karel Tlamycha, Šárka 36, Prostějov

ZAMĚSTNANCI ŠKOLY

Příloha č.2

Management školy

pozice jméno
 Ředitel školy Mgr. Dalibor Ovečka
 Statutární zástupce PhDr. Ivana Liznová
 Zástupce ředitele pro ZŠ I.st Mgr. Tereza Mazouchová
 Zástupce ředitele pro ZŠ II.st Mgr. Hana Krejčová
 Zástupce ředitele pro MŠ Ivana Andrésová

Třídnictví I. st.

třída Třídní učitel
 1.A Mgr. Judita Farkašová
 1.B Mgr. Eva Kytarová
 1.C Petra Koppová
 2.A Mgr. Lenka Kopecká
 2.B Mgr. Josef Lušovský
 2.C Mgr. Alice Lušovská
 2.D Mgr. Irena Bendová
 3.A Mgr. Eliška Zástěrová
 3.B Mgr. Ivana Rozsypalová
 3.C Mgr. Hana Kocourková
 3.D Klára Vlášková
 4.A Mgr. Gabriela Studená
 4.B Mgr. Lucie Janků
 4.C Mgr. Renata Heinischová
 4.D Mgr. Jarmila Antoníčková
 5.A Mgr. Lenka Jurčíková
 5.B Mgr. Petra Bavlnková
 5.C Mgr. Tereza Mazouchová
 5.D Mgr. Dana Spáčilová
 celkem 19 tříd

Třídnictví II. st.

třída Třídní učitel
 6.A Mgr. Emilie Ovečková
 6.B Mgr. Lucie Petrášová
 6.C Mgr. Klaudie Gottwaldová
 7.A Mgr. Radka Bořilová
 7.B Mgr. Dita Kolářová
 7.C Mgr. Hana Václavíková
 8.A Mgr. David Jurečka
 8.B Mgr. Monika Doleželová
 8.C Mgr. Šárka Milarová
 9.A Mgr. Ondřej Němec
 9.B Mgr. Jitka Němcová
 9.C Mgr. Jaroslava Roháčková
 celkem 12 tříd

Vychovatelky ŠD - přidělené třídy

třída Vychovatelka ŠD
 I. A Michaela Rullová
 I. B Lenka Kadlecová
 I. C Renata Dostálová
 I. D Mgr. Lucia Zatloukalová

II. C Irena Novotná
 III. B Ing. Marika Kyzlinková
 III. C Lucie Marciánová
 III. D Dagmar Soldánová

Vyučující bez třídnictví

jméno
 Ing. Zuzana Bočková
 Mgr. Ladislav Duda
 Mgr. Michal Esterka
 Mgr. Ondřej Farkaš
 Mgr. Aleš Kirchner
 Mgr. Eva Matoušková
 Mgr. Lenka Procházková
 Mgr. Veronika Tesříková
 Mgr. Iveta Sedláčková
 Mgr. Lenka Slupská
 Mgr. Šimon Tomas
 Mgr. Karel Tlamycha
 Mgr. Vlasta Hanáková
 Mgr. Roman Prause

Asistenti pedagoga

Lenka Kadlecová
 Jana Hybllová
 Mgr. Galina Meďannik
 Lucie Marciánová
 Mgr. Ladislav Duda
 Mgr. Evžen Ohlidal
 Marie Vymazalová
 Veronika Pospíšilová
 Ing. Marika Kyzlinková
 Bc. Filip Heinisch

Provozní pracovníci

pozice	jméno
ekonomka	Jana Tesaříková
účetní, pokladní	
a spisová služba	Aneta Sedláková
mzdová účetní,	
referentka	Marta Vítková
řidička	Pavčina Pírková
školník	Jan Šindler
uklízečka	Jitka <u>Vyhňáková</u>
uklízečka	Zuzana <u>Hotkovičová</u>
uklízečka	Bohdana Šťastná
uklízečka	Lenka Štěpánová
uklízečka	Irena <u>Čarnecká</u>
uklízečka	Martina Vlčková
uklízečka	Romana <u>Štecová</u>

školní jídelna
vedoucí školní kuchyně Soňa Ošlejšková
vedoucí kuchařka Anastázie <u>Bohanesová</u>
výdej stravenek Renata Macháčková
Kuchařky ZŠ Kateřina Benešová Věra Duchková Dominika <u>Refková</u> Ivona Vytlačilová Marta Říhová Helena Soldánová Jana Štefková
Kuchařky MŠ Iřona Valouchová Martina Spáčilová Lenka <u>Fremmllová</u> Marie <u>Vincenecová</u> Lenka Borská Karla Spáčilová